

# FÜHRUNGS > AKADEMIE

DEUTSCHER OLYMPISCHER SPORTBUND

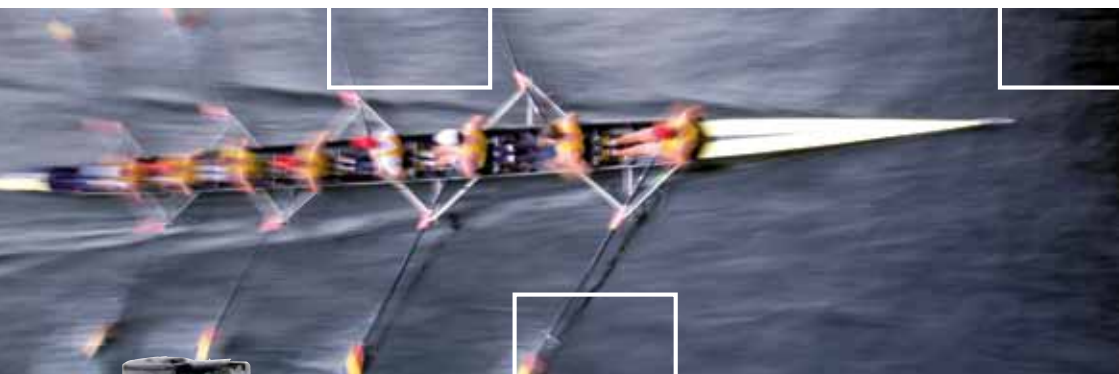


## Weiterbildung 2012



KONICA MINOLTA

# Mit uns garantiert immer an der Spitze.



Für welchen bizhub Sie sich auch entscheiden, sie bieten alle ausgezeichnete Brillanz und Präzision – vor allem in Sachen Farbe. Dabei können sie auch noch fast alles: drucken, kopieren, scannen, faxen, heften, sortieren und natürlich das Ganze genauso in gestochenem Schwarzweiß!

**Konica Minolta Business Solutions Deutschland GmbH**

Direct Sales Region West 1 · Office Köln-Bonn · Industriestraße 161 · 50999 Köln  
Tel.: (02236) 60 00 · Fax: (02236) 60 02 99 · [www.konicaminolta.de/business](http://www.konicaminolta.de/business)



**Walter Schneeloch**  
Vorsitzender des Vorstands  
des Trägervereins



**Gabriele Freytag**  
Direktorin

## Liebe Leserinnen und Leser,

das neue Jahresprogramm der Führungs-Akademie hat es in sich und präsentiert für 2012 in gewohnt abwechslungsreicher Manier nachgefragt Bewährtes und attraktive Premieren.

Zu Beginn eine liebgewonnene Tradition und eine erfreuliche Neuerung: der Anstieg unserer Teilnehmerzahlen hat sich auch 2011 fortgesetzt. Zudem verzeichnen wir ein deutliches Plus bei Gästen, die unsere Veranstaltungen über Empfehlungen entdecken und uns zum ersten Mal besuchen.

Diese Art der Werbung ist uns natürlich die liebste. Ergänzend zum guten Ruf der Akademie-Angebote erkennen wir einen weiteren Grund für die vielen neuen Gesichter in unseren Seminaren: die wachsende Management-Orientierung in Vereinen und Verbänden. Allein sich in einer Sportart auszukennen wird als nicht mehr ausreichend eingeschätzt, um den umfassenden Anforderungen zu entsprechen. Die erfolgreiche Positionierung einer Sportorganisation verlangt zunehmend Management Know-how.

Diese Entwicklung macht ehrenamtliches Engagement und Arbeitsplätze im Sport zwar durchaus komplex, aber ebenso vielfältig attraktiv. Das belastbare Rüstzeug für solche Aufgaben vermittelt die Führungs-Akademie auf vielfältige Art und Weise: mit praxisorientierter Qualifizierung, individueller Beratung und erfahrenen Expertinnen und Experten.

Einen gesonderten Hinweis erlauben wir uns für diese Veranstaltungen: „Neue Ansätze für das Ehrenamt im Sport“ informiert zu Gewinnung und Bindung von Ehrenamtlichen und präsentiert interessante Beispiele aus anderen Ländern. Hierbei profitieren Sie unter anderem von ersten Erkenntnissen unseres laufenden EU-Projektes ‚Training 4 Volunteers‘ (19./20.11.2012).

„Strategische Kommunikationsplanung und Web 2.0“ unterstützt Sie dabei, mit Ihrem Verband Themen zu setzen, sie adressatengerecht zu entwerfen und Kommunikationswege zu nutzen, über die Ihre Botschaft ankommt (17./18.4.2012).

Mit den Fragen von Verbänden und Vereinen als Arbeitgeber setzen sich gleich mehrere Seminare auseinander. Im Mittelpunkt stehen dabei arbeits- und steuerrechtliche Fragestellungen, Tipps zum Verfahren der Personalauswahl und Grundlagen erfolgreicher Mitarbeiterführung.

Abschließend noch ein organisatorisches Debüt: auf Ihre Anregung hin begeben wir uns auf Reisen und kommen mit unseren Dauerbrennern „Geschäftsstelle als kompetenter Dienstleister“ und „Ausbildung zum Datenschutzbeauftragten“ zu Ihnen, in diesem Jahr nach Sachsen in die Sportschule Werdau (22./23.3.2012) und nach Thüringen in die Sportschule Bad Blankenburg (18./19.6.2012). Einziges Manko dieses vor Ort Angebots: das Kölsch bleibt am Rhein.

Im Namen des gesamten Kollegiums der Führungs-Akademie danken wir für Ihr fortwährendes Interesse, freuen uns auf die nächste Begegnung und verbleiben bis dahin, mit besten Grüßen aus Köln

**Walter Schneeloch**  
Vorstandsvorsitzender

**Gabriele Freytag**  
Direktorin

## TEAM /// INHALT /// KONTAKT

**Gabriele Freytag**

Direktorin  
freytag@fuehrungs-akademie.de

**Tanja Gröber**

Wiss. Referentin, Training und Beratung  
groeber@fuehrungs-akademie.de

**Dr. Daniel Illmer**

Wiss. Referent, Konzeption und Beratung  
illmer@fuehrungs-akademie.de

**Veronika Rücker**

Wiss. Referentin, Konzeption und Beratung  
ruecker@fuehrungs-akademie.de

**Iris Oerder**

Finanzen und Controlling  
oerder@fuehrungs-akademie.de

**Sandra Werner**

Referentin  
werner@fuehrungs-akademie.de

**Daniela Weiß**

Projektassistentin  
weiss@fuehrungs-akademie.de

**Géraldine Nakoff**

Veranstaltungsorganisation  
nakoff@fuehrungs-akademie.de

**Anja Pachutani**

Projektassistentin  
pachutani@fuehrungs-akademie.de

**Florian Kaiser**

Trainee  
kaiser@fuehrungs-akademie.de

**Toni Niewerth**

Organisation und Redaktion  
niewerth@fuehrungs-akademie.de

**INHALT**

Vorwort	3
Das Team	4
Selbstverständnis	5
Seminare 2012	6 - 7
Seminarprogramm	8 - 42
Weiterbildung im Verband	43
Forum	44
Besondere Leistungen	45
Regularien	46
Anmeldeformular	47

**KONTAKT**

**Führungs-Akademie  
des Deutschen Olympischen Sportbundes**  
Willy-Brandt-Platz 2, 50679 Köln

Tel: 0221/221 220 13, Fax: 0221/221 220 14  
info@fuehrungs-akademie.de  
www.fuehrungs-akademie.de

**Unsere Geschäftszeiten**

Montag bis Donnerstag 09.00 - 17.00 Uhr  
Freitag 09.00 - 15.00 Uhr

# Die Führungs-Akademie

Die Führungs-Akademie versteht sich als die zentrale Serviceeinrichtung im Deutschen Olympischen Sportbund für die Mitgliedsorganisationen zu Fragen des Sportmanagements und der Sportentwicklung. Als Teil des Sportsystems sind wir eng mit den Strukturen und Netzwerken des Sports verbunden und fühlen uns dem organisierten Sport gegenüber verantwortlich. Wir wollen die Professionalität im organisierten Sport fördern und seine Stärken herausheben, indem wir

- Führungskräften aktuelle Managementkenntnisse vermitteln
- die Mitgliedsorganisationen bei ihrer Entwicklung kompetent beraten
- einen bundesweiten Austausch erfolgreicher Konzepte und Projekte in den Bereichen Sportentwicklung und Sportmanagement fördern sowie
- relevante Themen der Sportentwicklung aufbereiten und in die Sportorganisationen einbringen.

## Weiterbildung

Das Weiterbildungsangebot der Führungs-Akademie beinhaltet vier Bereiche: Offene Seminare, die eine praxisnahe Qualifizierung zu aktuellen Themen bieten. Zielgruppenspezifische Angebote, die sich z.B. an die Personalverantwortlichen der Landessportbünde oder an die Landesgeschäftsführer eines Spitzenverbandes richten. „Inhouse“-Seminare, die sich an den speziellen Anforderungen eines Verbandes orientieren, sowie das online-basierte Qualifizierungsangebot SOMIT, das eine selbstgesteuerte Managementqualifizierung mit zertifiziertem Abschluss ermöglicht.

## Beratung

Wir bieten unseren Mitgliedsorganisationen ein vielfältiges Angebot praxisorientierter Managementberatung. Dabei berücksichtigen wir die besonderen Strukturen des Sports, beziehen Entwicklungen aus dem Umfeld des Sports mit ein und setzen an den entscheidenden Fragestellungen der Verbände an. Umfang, Form und Zielrichtung der Unterstützung variieren je nach Anforderungsprofil: sie können sich auf die Moderation einer Klausurtagung zur Strategieüberprüfung des Verbandes beschränken, aber auch einen langfristig angelegten Beratungsprozess beinhalten.

## Forum

Foren mit Experten zur Sportentwicklung und Sportpolitik dienen der Meinungs- und Willensbildung, dem Interessenausgleich im Sportsystem sowie der gesellschaftlichen Positionierung des organisierten Sports. Sie unterstützen auch den Transfer aus der Wissenschaft in die Praxis. Eine besondere Bedeutung unter den Foren hat die seit 2006 veranstaltete KÖLNER SPORTREDE, die Persönlichkeiten aus Kultur, Politik, Wirtschaft und Sport eine Plattform zur Auseinandersetzung mit nationalen und internationalen Sportthemen bietet.



NR.	VON	BIS	SEMINAR	S.
12-01	13.01.12	14.01.12	Fit für den Vorstand 2012	8
12-02	24.01.12	24.01.12	Verbände und Vereine als Arbeitgeber	9
12-03	27.01.12	28.01.12	Mitgliederbindung und Mitgliedergewinnung für Sportvereine	10
12-04	03.02.12	04.02.12	The English Code – London Calling	11
12-05	29.02.12	01.03.12	Europa hautnah`12. EU-Sportpolitik und EU-Sportförderung im Wandel	12
12-06	08.03.12	09.03.12	Vom Beleg zur Bilanz: Aufbau eines Rechnungswesens im Sportverband	13
12-07	13.03.12	14.03.12	Sportlichen Erfolg professionell verkaufen	14
12-08	15.03.12	16.03.12	Der starke Auftritt: vor Kollegen – vor Fernsehkameras – auf dem Podium	15
12-09	20.03.12	21.03.12	Basiswissen Zuwendungsmanagement	16
12-10 A	22.03.12	23.03.12	Die Geschäftsstelle als kompetenter Dienstleister (Termin 1, Werdau)	17
12-11	17.04.12	18.04.12	Strategische Kommunikationsplanung und Web 2.0	18
12-12	19.04.12	19.04.12	Moderne Kommunikationstools im praktischen Einsatz	19
12-13	20.04.12	21.04.12	SATZUNG 2012/1: Die zeitgemäße Satzung: Aufgaben – Inhalte – Struktur	20
12-14	24.04.12	25.04.12	Neue Geschäftsfelder für Sportgroßvereine	21
12-15	27.04.12	28.04.12	Fit für Sportmanagement und Sportpolitik – Workshop für Frauen im Rahmen der Führungstalente Camps des DOSB	22
12-16	03.05.12	04.05.12	Selbst- und Zeitmanagement für Führungskräfte	23
12-17	21.05.12	21.05.12	Umsatzsteuer in Verein und Verband	24
12-18	22.05.12	23.05.12	Verbandssicherung – Risiken erkennen und meistern	25
12-19	04.06.12	05.06.12	Gewinnen Sie die richtigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter!	26

NR.	VON	BIS	SEMINAR	S.
12-20	11.06.12	12.06.12	Sponsoring für Vereine und Verbände in der Praxis	27
12-10 B	14.06.12	15.06.12	Die Geschäftsstelle als kompetenter Dienstleister (Termin 2, Köln)	17
12-22 A	18.06.12	19.06.12	Datenschutz im Verein und Verband (Termin 1, Bad Blankenburg)	28
12-23	19.06.12	19.06.12	Gegen sexualisierte Gewalt im Sport – Rechtliche Grundlagen zur Intervention und Prävention – In Kooperation mit der Deutschen Sportjugend (dsj) –	29
12-24	20.06.12	21.06.12	Finanzcheck im Verband Grundlagen für ein zeitgemäßes Finanzmanagement	30
12-25	06.09.12	07.09.12	Einsatz von Qualitätsmanagement in Vereinen und Verbänden	31
12-26	10.09.12	11.09.12	SATZUNG 2012/2 : Workshop zur erfolgreichen Planung und Umsetzung umfassender Satzungsänderungen	32
12-27	24.09.12	24.09.12	Internetrecht in der Vereins- und Verbandsarbeit	33
12-28	27.09.12	27.09.12	SATZUNG 2012/3: Brennpunkt Satzung: Expertenseminar	34
12-29	11.10.12	12.10.12	Kommunizieren, kooperieren und Teams leiten	35
12-30	07.11.12	08.11.12	Führungskommunikation: Gespräche mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern souverän und zielgerichtet führen	36
12-31	12.11.12	12.11.12	Bundesliga Spezial 2012: (Neu-) Bundesligisten als Arbeitgeber	37
12-32	19.11.12	20.11.12	Ehrenamtliche gewinnen, fördern und binden: Ansätze für das Ehrenamt im Sport	38
12-33	23.11.12	24.11.12	Medienkompetenz und Social Networking	39
12-22 B	26.11.12	27.11.12	Ausbildung zum Datenschutzbeauftragten (Termin 2, Köln)	28
12-34	28.11.12	28.11.12	IT-Grundlagen für den Datenschutz	40
12-35	30.11.12	01.12.12	Fit für den Vorstand 2013	41
12-38	04.12.12	05.12.12	Praxisworkshop Projektmanagement: Projekte professionell planen und implementieren	42

## Fit für den Vorstand 2012

Neues zum Vereins- und Steuerrecht.

Was ändert sich 2012 für die Vorstandsarbeit?

**TERMIN**      **Beginn:** Fr., 13.01.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Sa., 14.01.2012 [15:00 Uhr]

**THEMA**      Neue Gesetze ebenso wie aktuelle Urteile zu Steuer-, Satzungs- und Haftungsfragen sorgen immer wieder für Unsicherheit in der Vorstandsarbeit. Dies betrifft insbesondere die Haushaltsplanung, die Gestaltung von Verträgen und die steuerliche Einordnung der Aktivitäten der Vereinsarbeit. Hinzu kommen Fragen nach den Verantwortlichkeiten und der Haftung. Dabei sind nicht nur die geltenden Gesetzestexte und neue (Grundsatz-) Urteile von Bedeutung, sondern auch deren Interpretation in der einschlägigen Literatur.

Dieses Seminar bietet Ihnen einen umfassenden Einblick in neue gesetzliche Regelungen. Lernen Sie die rechtlichen und steuerlichen Veränderungen und die sich daraus ergebenden Konsequenzen richtig einzuschätzen und neue Möglichkeiten optimal zu nutzen.

**INHALTE**

- Neue Gesetze und Verordnungen
- Auswirkungen auf die Vorstandsarbeit und die Vereinsentwicklung in den Bereichen Finanzen, Steuern, Sozialversicherung
- Konsequenzen für die Anpassung oder Neugestaltung der bestehenden Satzung
- Aktuelle Urteile und deren Bedeutung für die Vorstandsarbeit 2012

**NUTZEN**

- Sie lernen neue (steuer-)rechtliche Regelungen in ihrer Bedeutung für die eigene Arbeit einzuschätzen.
- Sie erkennen Problemfelder in den Bereichen Satzung, Steuer und Sozialversicherung.
- Sie stellen sich frühzeitig auf neue Entwicklungen ein und planen strategische Entscheidungen rechtzeitig mit der notwendigen Vorbereitungszeit.

**ZIELGRUPPE**

- Vereinsvorsitzende, Präsidenten und Geschäftsführer
- Verantwortliche Führungskräfte für die Bereiche Recht, Steuer und Finanzen
- Vereinsberater der Verbände

**DOZENTEN**

- **Horst Lienig**, selbständiger Steuerberater, Stuttgart
- **Stefan Wagner**, Jurist, Dresden

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**LIZENZ**      Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Verbände und Vereine als Arbeitgeber

Von der Einstellung bis zur Kündigung – Besonderheiten des Arbeits-, Sozialversicherungs- und Steuerrechts

**TERMIN**      **Beginn:** Di., 24.01.2012 [10:00 Uhr]      **Ende:** Di., 24.01.2012 [17:00 Uhr]

**THEMA**      Welche Pflichten und Rechte hat Ihr Verein/Verband als Arbeitgeber? 2011 haben das Bundesarbeitsgericht (BAG) und die Landesarbeitsgerichte zahlreiche für die Verbands- und die Vereinsarbeit wichtige Urteile verkündet, die sich auch auf die bestehenden Arbeitsverhältnisse mit Trainern und Mitarbeitern auswirken. Dabei stehen für Vereine und Verbände in ihrer Funktion als Arbeitgeber insbesondere fünf „Dauerbrenner“ im Mittelpunkt:

- die Abgrenzung zwischen freier Mitarbeit und einem Arbeitsverhältnis
- die Befristung von Trainerverträgen
- die Gewährung von Freibeträgen für ehrenamtliche Mitarbeiter
- die Einstellung von geringfügig Beschäftigten
- die Rechte und Pflichten von Arbeitgebern und Arbeitnehmer im Rahmen des Arbeitszeitgesetzes.

**INHALTE**      **ARBEITSRECHTLICHE SCHWERPUNKTE:**

- Aktuelle Rechtsprechung /// Rechtssichere Gestaltung von Arbeitsverträgen /// Kündigung von Arbeitsverhältnissen /// Besonderheiten bei der Anstellung hauptamtlicher Vorstände /// Der geringfügig Beschäftigte als Teilzeitbeschäftigter

**STEUERLICHE UND SOZIALVERSICHERUNGSRECHTLICHE SCHWERPUNKTE:**

- Ehrenamt: Vergütung im Ehrenamt /// Trainer/in, Übungsleiter/in, Betreuer/in: Selbständig oder nicht? /// Sportler/in als Arbeitnehmer des Vereins/Verbands /// Arbeitsentgelt: Geldwerter Vorteil oder Auslagenersatz, Mini-Jobs und Niedriglohnbereich /// Vorstandstätigkeit: Wo hört das Ehrenamt auf?

**NUTZEN**      • Sie erhalten einen umfassenden Überblick über die arbeitsrechtliche Rechtsprechung und Empfehlungen zur rechtssicheren Gestaltung von Arbeitsverhältnissen.

**ZIELGRUPPE**      Haupt- und ehrenamtliche Mitarbeiter/innen und Führungskräfte der Verbände und Vereine

**DOZENTEN**      • **Horst Lienig**, selbständiger Steuerberater, Stuttgart  
 • **Golo Busch**, Fachreferent Recht des Landessportbundes NRW, Fachanwalt für Arbeitsrecht, BPG Rechtsanwalts-gesellschaft mbH, Münster

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**LIZENZ**      Die Teilnahme berechtigt in Verbindung mit einem weiteren, mind. eintägigen Seminar zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS**      Mitglieder 105 € /// Nicht-Mitglieder 160 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Mitgliederbindung und Mitgliedergewinnung für Sportvereine

**TERMIN**      **Beginn:** Fr., 27.01.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Sa., 28.01.2012 [15:00 Uhr]

**THEMA**      Jeder Verein steht und fällt mit seinen Mitgliedern. Daher sollten mitgliederbezogene Themen als Schlüsselaufgaben verstanden und auch so behandelt werden. Hier stehen zwei Kernaufgaben im Mittelpunkt: die Mitgliederbindung und die Neugewinnung von Mitgliedern.

Bei der Mitgliederbindung geht es in erster Linie darum, Maßnahmen und Wege zu entwickeln, um eine anvisierte Mitgliederzahl zu erhalten. Dagegen steht bei der Mitgliedergewinnung nicht allein die Frage im Mittelpunkt, wie Mitglieder neu rekrutiert werden können. Ebenso wichtig ist auch die Definition der Personen und Gruppen, die als neue Mitglieder den Verein verstärken sollen. Hier ist es sinnvoll, klare Vorstellungen darüber zu entwickeln, was eine Vereinsmitgliedschaft für die angenommene Zielgruppe attraktiv macht. Auf dieser Basis werden dann Instrumente und Methoden bestimmt, mit denen potenzielle Neumitglieder erfolgreich beworben werden können.

**INHALTE**

- a) Klärung von Grundlagen:
  - Analyse von Stärken / Schwächen, Chancen / Risiken des Vereins
  - Analyse des gesellschaftlichen Umfeldes des Vereins
- b) Mitgliederbindung und Mitgliedergewinnung:
  - Begriffsklärungen und Themenfelder / Aufgaben und Instrumente
  - Maßnahmenplanung und -umsetzung
  - der Deutsche Sportausweis als konkretes Instrument zur Mitgliederbindung
- c) Ideen und Anregungen für das konkrete Handeln vor Ort
  - Aufgaben, Maßnahmen, Schritte, Zeitplan, Ressourceneinsatz

**NUTZEN**

- Sie lernen Begriffe, Bedeutungen und Instrumente für konkretes Handeln kennen und können deren Bedeutung für die eigene Situation einschätzen.
- Sie erhalten Anregungen, Ideen und Impulse für die praktische Umsetzung vor Ort.

**ZIELGRUPPE**

- Hauptberufliche und ehrenamtliche Führungskräfte der Vereine
- Vereinsberater der Verbände.

**DOZENTEN**

- **Jochen Wolf**, Unternehmensberater, Berlin
- **Daniela Güntert**, DOSB Referentin für die Betreuung des Sportausweises, Frankfurt

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**LIZENZ**      Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# The English Code – London Calling

Sprachgefühl vertiefen, Sprachkenntnisse verbessern und praxisnah anwenden

**TERMIN**      **Beginn:** Fr., 03.02.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Sa., 04.02.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      London Calling – die Olympischen Spiele 2012 stehen vor der Tür. Ist es da nicht Zeit, Ihre Englischkenntnisse aufzufrischen, um in Gesprächen und Verhandlungen auf internationalem Sportparkett bestehen zu können? Nur mit einem sprachlich sicheren, souveränen Auftritt sind Sie in der Lage, die Interessen Ihres Verbandes überzeugend zu vertreten. Selbst ein ‚technisch‘ gutes Englisch ist keine Garantie für erfolgreiche Kommunikation, da wir häufig weiterhin in deutschen Sprachmustern denken.

Bauen Sie Ihre sprachlichen Kompetenzen aus und lernen Sie an nur einem Wochenende, die typischen Fettnäpfchen zu vermeiden, in die wir Deutsche allzu gerne treten.

Entdecken Sie darüber hinaus die ‚Insides‘ der angelsächsischen Verhandlungskultur und präsentieren Sie sich als einfühlsamer Gesprächspartner, der über die notwendige Verhandlungssicherheit verfügt. So sorgen Sie für einen gewinnenden Auftritt gegenüber internationalen Gesprächspartnern und Gremien.

**INHALTE**

- Unterschiede in der Kommunikationsweise erkennen und überbrücken
- Zwischen den Zeilen lesen und gekonnt reagieren
- Typische sprachliche Stolperfallen vermeiden
- Den Türöffner Smalltalk erfolgreich nutzen lernen
- International auf Augenhöhe kommunizieren

**NUTZEN**      • An nur zwei Tagen können Sie in kompakter und ausgesprochen praxisnaher Form Ihre Englischkenntnisse ausbauen und Ihre Konversationssicherheit vertiefen

**ZIELGRUPPE** • Ehrenamtliche und hauptberufliche Mitarbeiter/innen, die Ihren Verband vor Ort bei den Olympischen Spielen 2012 vertreten  
• Ehrenamtliche und hauptberufliche Führungskräfte, die in internationalen Gremien tätig sind

**DOZENTIN**   **Susanne Kilian**, Dolmetscherin und Geschäftsführerin „The English Code“, Berlin

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**PREIS**      Mitglieder 225 € /// Nicht-Mitglieder 340 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

## Europa hautnah`12

### EU-Sportpolitik und EU-Sportförderung im Wandel

– In Kooperation mit dem EOC EU Büro, Brüssel –

**TERMIN**      **Beginn:** Mi., 29.02.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Do., 01.03. 2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Lernen Sie die Perspektiven kennen, die der Sport durch die europäische Neupositionierung gewonnen hat. Im Zuge der Ratifizierung des Lissabon-Vertrages hat der Sport in der EU und ihren Organen eine nachhaltige Aufwertung erfahren. Der Sport hat sein Schattendasein am Rande der europäischen Institutionen überwunden und sich in Richtung Mainstream bewegt. Es stellt sich jedoch die Frage, inwieweit sich diese Neupositionierung auf die künftige Ausgestaltung europäischer Förderprogramme auswirken wird. Hier ist insbesondere die 2014 beginnende neue EU-Förderperiode von Belang. Ziel des Seminars ist es, die sportpolitischen Chancen, die sich aus dem Lissabon-Vertrag ergeben, vorzustellen und die daraus resultierenden Handlungs- und Gestaltungsspielräume zu diskutieren. Gleichzeitig haben die Teilnehmer/innen die Möglichkeit, Strukturen und Ansprechpartner direkt vor Ort kennen zu lernen. Deshalb startet das Seminar in Köln und wird am zweiten Tag vor Ort in Brüssel fortgesetzt.

**INHALTE**

- Grundlagen europäischer Sportpolitik nach dem Lissabon-Vertrag
- Sportförderung in der EU: Grundlagen, Entwicklungen, Perspektiven
- EU-Förderprogramme im Überblick
- Chancen für regionale Initiativen: die Strukturfonds
- Kennenlernen sportrelevanter Institutionen der EU in Brüssel
- Gespräche mit Experten von Sportorganen in Brüssel

**NUTZEN**

- Sie lernen die neuen Möglichkeiten des Sports im Rahmen des Lissabon-Vertrages kennen.
- Sie erhalten einen Einblick in spezifische Förderprogramme.
- Sie erhalten praktische Tipps für Projektideen und Antragstellungen.
- Sie erweitern Ihr persönliches Netzwerk im Bereich des Sports in Europa.

**ZIELGRUPPE**      Hauptberufliche und ehrenamtliche Verbands- und Vereinsfunktionäre sowie Projektverantwortliche mit Aufgaben in internationalen Projekten

**DOZENTEN**

- **Folker Hellmund**, Leiter des EOC EU Büros, Brüssel
- **Stephan Dietzen**, Mitarbeiter des EOC EU Büros, Brüssel
- **Dr. Angela Daalman**, Leiterin der Stabsstelle für Grundsatzfragen, im LSB Niedersachsen, Hannover

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB / EOC EU Büro, Köln/ Brüssel

**PREIS**      Mitglieder 250 € /// Nicht-Mitglieder 350 € [inkl. Bustransfer nach Brüssel, Materialien und Verpflegung]



# Sportlichen Erfolg professionell verkaufen

## Bausteine für Markenidentität und optimierte Vermarktung

**TERMIN**      **Beginn:** Mo., 13.03.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Mi., 14.03.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Sorgen Sie dafür, dass die Erfolge Ihres Vereins langfristiger Natur sind. Höhenflüge und Abstürze auf der sportlichen Seite müssen durch wirtschaftlich fundierte Konzepte getragen werden. Die wichtigste Voraussetzung für nachhaltigen Erfolg ist, dass Einnahmequellen in geordnete Bahnen gelenkt werden.

In diesem Workshop erfahren Sie, wie Sie durch professionelle Vermarktung wirksame Instrumente entwickeln können, um bestehende Einnahmequellen zu optimieren und neue Potenziale zu erschließen. Grundlage ist eine starke Vereinsmarke, die geschaffen, weiterentwickelt und fortlaufend überprüft werden muss. Daraus resultieren (Einnahmen-) Potenziale in den Bereichen Veranstaltungserfolg, Fanbindung, Sponsoring, Merchandising und mediale Reichweite.

Anhand zahlreicher Fallbeispiele bietet die Veranstaltung haupt- und nebenamtlich tätigen Vereinsmanagern im (semi-)professionellen Bereich einen Überblick über die spezifische Struktur und Funktionsweise der professionellen Vermarktung. Es werden Ihnen konkrete Vermarktungskonzepte für alle absetzbaren Rechte vorgestellt – vom klassischen Veranstaltungsbetrieb und Sponsoring bis zu innovativem Merchandising. In Workshops wird dieses Wissen vertieft und auf den jeweils eigenen Verein transferiert.

**INHALTE**      • Markenmanagement als Prozess: Identitätsfindung, -gestaltung und -vermittlung  
 • Veranstaltungsbetrieb: Vermarktung von Zugangsrechten  
 • Fan-Mitgliedschaften: Vermarktung von Vorteilsrechten  
 • Medienpartnerschaften: Vermarktung von Senderechten  
 • Sponsoring: Vermarktung von Kommunikationsrechten  
 • Merchandising: Vermarktung von Produktrechten

**NUTZEN**      • Sie lernen die Trends der professionellen Vereinsvermarktung kennen.  
 • Sie erhalten Anregungen für Ihre eigene Vereinspraxis durch Best-Practice Beispiele.  
 • Sie lernen den Aufbau einer Vereinsmarke kennen und bereiten den Transfer auf ihren eigenen Verein vor.  
 • Sie erarbeiten sich in Kleingruppen Konzepte und Maßnahmen für die Umsetzung von Vermarktungstools in Ihrem Verein.

**ZIELGRUPPE**      Geschäftsführer bzw. Vereinsmanager, die Teams im (semi-)professionellen Bereich verantworten

**DOZENT**      **Prof. Dr. Florian Riedmüller**, Georg-Simon-Ohm-Hochschule – Kompetenzzentrum Marketing

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]



# Basiswissen Zuwendungsmanagement

## Schwerpunkt: Projektförderung des Bundes auf Ausgabenbasis

**TERMIN**      **Beginn:** Di., 20.03.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Mi., 21.03.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Verschaffen Sie sich einen Überblick über das Zuwendungsverfahren des Bundes – zum Wohl Ihres Verbandes. Viele Verbände finanzieren einen Teil ihrer Tätigkeiten über diese Zuwendungen. Allerdings sind für den nachweislichen Umgang mit diesen Mitteln vertiefte Kenntnisse über die Anforderungen notwendig, die im Rahmen des Zuwendungsrechts formuliert sind. Bei Nichteinhaltung dieser Anforderungen können Sanktionen fällig werden.

Das Seminar vermittelt Grundlagen des Zuwendungsrechts aus Bundessicht bei der Antragstellung, Bewilligung, Auszahlung sowie bei der Erstellung des Verwendungsnachweises. Dabei wird auch auf die Prüfungsinhalte der Bewilligungsbehörde eingegangen. Darüber hinaus wird das Verfahren bei Erstattungen und Verzinsung von Erstattungsansprüchen erläutert.

**INHALTE**

- Basiswissen, rechtliche Grundlagen
- Antragsverfahren
- Bewilligungsverfahren
- Nebenbestimmungen
- Verwendungsnachweisprüfung
- Rückforderung von Zuwendungen

**NUTZEN**

- Von der Theorie in die Praxis – Sie arbeiten an einem konkreten Musterfall.
- Sie erhalten einen Überblick über das gesamte Zuwendungsverfahren des Bundes – von der Antragstellung bis zur abschließenden Erfolgskontrolle.
- Sie können sich mit den anderen Teilnehmerinnen und Teilnehmern zu zuwendungsrechtlichen Fragen austauschen und vernetzen.
- Empfänger von Landeszuwendungen erhalten einen Überblick über das Zuwendungsrecht des Bundes, das in ähnlicher Weise, ggf. mit geringfügigen Abweichungen, auch in den Bundesländern gilt.

**ZIELGRUPPE** Ehrenamtliche und hauptberufliche Mitarbeiter/innen in Verbänden, die mit Projektförderung des Bundes betraut sind

**DOZENTIN** **Elisabeth Farwick**, Bundesverwaltungsamt, Köln

**ORT** Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**PREIS** Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Die Geschäftsstelle als kompetenter Dienstleister

## Kriterien und Handlungsoptionen für effizientes Arbeiten in komplexem Umfeld

<b>TERMIN 1</b>	<b>[Werdau]</b>	<b>Beginn:</b> Do., 22.03.2012 [10:30 Uhr]	<b>Ende:</b> Fr., 23.03.2012 [16:30 Uhr]
<b>TERMIN 2</b>	<b>[Köln]</b>	<b>Beginn:</b> Do., 14.06.2012 [10:30 Uhr]	<b>Ende:</b> Fr., 15.06.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA** Erfahren Sie, wie Sie die Außenwirkung Ihrer Geschäftsstelle optimieren können. Denn Geschäftsstellen bearbeiten nicht mehr nur Sachthemen, sondern werden in zunehmendem Maße als ‚Serviceeinrichtung‘ angesehen. Dies bedeutet für die Mitarbeiter/innen, dass sie nicht nur in fachlicher, sondern auch in kommunikativer Hinsicht vielfältigen, oft nicht klar definierten Anforderungen gerecht werden müssen. Um mit den wachsenden Erwartungen und Aufgaben zurecht kommen zu können, ist es daher notwendig, die Arbeitsabläufe weiter zu optimieren. Außerdem sollten die zu erfüllenden Aufgaben klar formuliert und Standards festgelegt werden. Wie es Ihnen gelingt, den Dienstleistungsgedanken in der täglichen Arbeit umzusetzen, erarbeiten Sie in diesen zwei Tagen.

Abgerundet wird das Seminar durch einen Exkurs in das schwierige Feld der E-Mail-Kommunikation. Sie erfahren, wie Sie höflich, verständlich, ressourcensparend und rechtskonform mit diesem inzwischen unverzichtbaren Medium umgehen.

**INHALTE**

- Dienstleistungsbegriff, -merkmale und -instrumente
- Analyse zum Status der Geschäftsstellentätigkeit
- Erarbeitung eines Geschäftsstellenkonzepts
- Instrumente zur Umsetzung eines Geschäftsstellenkonzepts
- Die Zusammenarbeit der Geschäftsstelle nach innen und außen
- ‚E-Mail-Knigge‘ – der höfliche, rechtskonforme und effiziente Umgang mit E-Mails

**NUTZEN**

- Auf Basis einer Analyse des Arbeitsumfeldes sowie der Fremd- und Eigenerwartung wird die Komplexität der Anforderungen herausgearbeitet.
- Sie lernen Wege kennen, mit denen Sie Schwerpunkte und Prioritäten setzen und so die Arbeit effizienter und befriedigender gestalten können.
- Sie erfahren, wie sachkundiges, serviceorientiertes Arbeiten der Geschäftsstelle angemessen kommuniziert werden kann.

**ZIELGRUPPE** Leiter/innen und Mitarbeiter/innen der Geschäftsstellen von Verbänden

**DOZENTEN**

- **Jochen Wolf**, Unternehmensberater, Berlin
- **Dr. Martina Dressel**, Fachbuchautorin „E-Mail Knigge“, Dresden

**ORT**

- Termin 1 (Sem.-Nr. 12-10 A): – **In Kooperation mit dem LSB Sachsen – Sportschule Werdau, Werdau (Sachsen)**
- Termin 2 (Sem.-Nr. 12-10 B): **Führungs-Akademie des DOSB, Köln**

**LIZENZ** Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS** Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Strategische Kommunikationsplanung und Web 2.0

**TERMIN**      **Beginn:** Di., 17.04.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Mi., 18.04.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Zielorientierte Kommunikation wird in unserer medienorientierten Gesellschaft immer wichtiger – auch für Verbände. Deshalb ist die strategische und systematische Kommunikationsplanung eine Grundvoraussetzung für eine erfolgreiche Verbandsführung. Doch nur wer die Mechanismen der Kommunikation versteht und die Möglichkeiten der verschiedenen Kommunikationsinstrumente kennt, hat die Chance, dass seine Botschaften bei den jeweiligen Zielgruppen ankommen. Möchte man mehrere Kommunikationskanäle nutzen, so ist darüber hinaus ein Grundverständnis von Markenidentität und Markenimage für eine vertrauensbildende Kommunikation unerlässlich. Auf Basis dieser Grundlagen nähern wir uns schrittweise der Kommunikation 2.0. Social Media zeichnen sich durch einen hohen Grad an Kommunikation und sozialer Interaktion aus. Dies sind Eigenschaften, die auch für ein gesundes Vereins- und Verbandsleben charakteristisch sind. Um Facebook, Twitter, Blogs, Google+ und Co richtig einzusetzen, ist jedoch eine umfassende Auseinandersetzung mit dem Thema Web 2.0 Voraussetzung. Wir beleuchten Chancen und Risiken dieser Instrumente und zeigen Beispiele für die Einbindung in eine professionelle Kommunikationsstrategie.

**INHALTE**

- Vorstellung unterschiedlicher Kommunikationsinstrumente und -kanäle
- Aspekte von Markenidentität und Markenimage
- Systematische Kommunikationsplanung für Ihre Organisation
- Web 2.0: technische, soziale, rechtliche sowie ökonomische Besonderheiten
- Social Media Dienste und Anwendungen sowie Potentiale und Risiken für die Verbandsarbeit

**NUTZEN**

- Sie erkennen die Relevanz und die Einsatzmöglichkeiten von unterschiedlichen Kommunikationsinstrumenten in Ihrem Verband.
- Sie setzen sich mit den Rahmenbedingungen für einen erfolgreichen Auftritt im Web 2.0 auseinander sowie mit den Chancen und Risiken des Einsatzes von Social Media Instrumenten für ihren Sportverband.

**ZIELGRUPPE**      Kommunikationsverantwortliche sowie haupt- und ehrenamtliche Mitarbeiter/innen der Landesverbände und Landessportbünde

**DOZENTEN**      • **Veronika Rücker**, Wiss. Referentin, Führungs-Akademie des DOSB, Köln  
 • **Alex Kraemer**, Geschäftsführer, Heimspiele Sport · Strategie · Marketing, Köln  
 • **Florian Frank**, Geschäftsführer, New Media GmbH des DOSB, Frankfurt

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**LIZENZ**      Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Moderne Kommunikationstools im praktischen Einsatz

Twitter, Blogs, Facebook, Web 2.0:

Was ist sinnvoll für die Verbandsarbeit?

**TERMIN**      **Beginn:** Do., 19.04.2012 [10:00 Uhr]      **Ende:** Do., 19.04.2012 [17:00 Uhr]

**THEMA**      Nutzen Sie alle Möglichkeiten des Web 2.0 für Ihre Kommunikation. Sowohl die interne Kommunikation mit den Mitgliedern als auch die Kommunikation nach außen sind heute ohne Internet nicht mehr denkbar. Neben der Website existieren noch eine Reihe anderer hilfreicher, interaktiver Anwendungen. Was gibt es überhaupt an Tools? Wie aufwendig oder teuer sind diese? Wie bekommen Sie am besten einen Überblick darüber, ohne sich stundenlang in die entsprechenden Dokumentationen einzulesen? Wir stellen Ihnen eine ganze Reihe von Tools vor, die Ihnen die Arbeit erleichtern können, und erläutern deren Einsatz in der Verbandsarbeit.

**INHALTE**      Überblick über Nutzen und Aufwand von Tools:

- a) Kostenlose Tools:
  - Blogs, Twitter (Microblogging), Facebook (Social Network), Google-Sites (Extranet, Dokumentenverwaltung), Picasa (Bildbearbeitung und Webalben), Skype (Telefonie und Konferenzen), Doodle (Terminfindung, Umfragen)
- b) Kostengünstige Tools:
  - Sharepoint für Dokumentenmanagement, Online-Datenbanken für Mitglieder, Surveymonkey (Mitgliederumfragen), Mailchimp (Mailings)

**NUTZEN**      • Sie erhalten einen Einblick in Tools, mit denen die Zusammenarbeit in Arbeitsgruppen erleichtert und Sie in Ihrer Eventplanung unterstützt werden.

• Sie lernen an praktischen Beispielen, wie Sie einfach und schnell:

- eine Google-Site für die Zusammenarbeit von Arbeitsgruppen einrichten und nutzen können
- eine Mitgliederumfrage erstellen können
- Bilder bearbeiten und Webalben Ihrer Events erstellen und diese in Ihre Website einbinden können
- Twitter und Facebook richtig einsetzen und Webkonferenzen nutzen können.

**ZIELGRUPPE**      Haupt- und ehrenamtliche Mitarbeiter/innen und Führungskräfte der Verbände und Vereine

**DOZENTEN**      • **Sabine Schmelzer**, Projektleiterin, zertifizierte Trainerin, Autorin Geschäftsführerin Live-Mapping

• **Richard Krogmann**, Abteilungsleiter Verwaltung im LSB Niedersachsen, Hannover

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Satzung 2012/1: Die zeitgemäße Satzung

## Aufgaben – Inhalte – Struktur

**TERMIN**      **Beginn:** Fr., 20.04.2012 [10:30 Uhr]                      **Ende:** Sa., 21.04.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Durch die rasanten Veränderungen in der Vereins- und Verbandslandschaft haben sich auch die Anforderungen an eine ‚gute‘ Satzung gravierend verändert. Längst reicht es nicht mehr aus, eine allein ordnungsgemäße, den rechtlichen Bedingungen entsprechende Satzung zu haben. Notwendig ist vielmehr eine Satzungs konstruktion, die die Möglichkeit des Vereinsrechts optimal nutzt und eine strategische Ausrichtung ermöglicht, die den spezifischen Bedingungen des Vereins entspricht. Auch wenn eine zeitgemäße Satzung keine Konflikte löst, so ist sie doch ein sehr wirksames Instrument für eine effektive Führung. Sie ermöglicht die Minimierung von Risiken für den Verein wie für den Vorstand und bietet Raum für eine flexible Vereins- bzw. Verbandsentwicklung. Das Seminar ist als Grundlagenseminar konzipiert, das in zwei Tagen einen vertieften Einstieg in Fragen der Satzungs konstruktion und -ausrichtung gibt. Aufbauend auf den in diesem Seminar erarbeiteten Grundlagen beschäftigt sich der nachfolgende Satzungsworkshop (10./11.9.2012) mit der praktischen Umsetzung umfassender Satzungsänderungen im Verein / Verband.

**INHALTE**      • Grundprinzipien des Vereinsrechts  
 • Grundlegende Inhalte, Aufbau und Struktur einer Satzung  
 • Satzungsänderung als Teil des ‚Change-Managements‘  
 • Kommunikation mit und Einbindung von Gremien  
 • Rechtliche Rahmenbedingungen und Voraussetzungen von Satzungsänderungen  
 • Planung und Ablauf einer Satzungsänderung  
 • Checklisten und Musterbeispiele

**NUTZEN**      • Sie können die zentralen Elemente einer Satzung und ihre unterschiedliche Tragweite beurteilen.  
 • Sie können die Mängel und den Veränderungsbedarf der Satzung Ihres Vereins / Verbands einschätzen und erhalten Hinweise zur Weiterarbeit.  
 • Sie entwickeln einen Blick für die strategischen Möglichkeiten von Satzungen.

**ZIELGRUPPE**      Vorstandsmitglieder, Geschäftsführer, Justitiare von Verbänden und Vereinen, die für Rechts- und Satzungsfragen verantwortlich sind und sich vertiefend mit der Materie auseinandersetzen möchten

**DOZENT**      **Stefan Wagner**, Jurist, Dresden

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**LIZENZ**      Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Neue Geschäftsfelder für Sportgroßvereine

**TERMIN**      **Beginn:** Di., 24.04.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Mi., 25.04.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Ergänzen Sie das klassische Vereinsangebot durch neue Geschäftsfelder und Finanzierungsmöglichkeiten. Insbesondere Großvereine sind heutzutage gefordert, sich mit der mittel- und langfristigen Absicherung ihrer finanziellen Situation auseinanderzusetzen. Zwar liegen bereits vielfältige Erfahrungen im Umgang mit der Erschließung neuer strategischer Geschäftsfelder vor. Aber auch diese reichen mittelfristig nicht, um die sinkenden Fördermittel auszugleichen. Es gilt daher, weitere Geschäftsfeldideen zu entwickeln und alternative Finanzierungsquellen zu erschließen. Dabei gibt es bereits ‚Leuchtturmprojekte‘ von Großvereinen, die einer näheren Betrachtung unterzogen werden können. Auch ein Blick über den Tellerrand des Sports kann neue Konzepte liefern.

Ziel des Workshops ist es, Ideen und Anregungen zu neuen strategischen Geschäftsfeldern für Sportgroßvereine zu sammeln, zu diskutieren und einer ersten Bewertung zu unterziehen. Dabei wird auf der Grundlage einer Bestandsaufnahme sowie einer Chancen-/Risikoanalyse zunächst ein kreativer Prozess der Ideengewinnung eingeleitet. In einem zweiten Schritt setzen Sie sich mit bereits initiierten innovativen Ansätzen in der Sportlandschaft auseinander, bevor dann gemeinsame Bewertungen vorgenommen werden.

**INHALTE**      • Vorstellung aktueller und neuer strategischer Geschäftsfelder aus Sportgroßvereinen  
 • Entwicklung neuer Optionen für Sportgroßvereine  
 • Portfolio-Analyse als Instrument der Steuerung von Geschäftsfeldern  
 • Förderung des intensiven Austauschs untereinander

**NUTZEN**      • Sie setzen sich intensiv mit den anstehenden Entwicklungen in Sportgroßvereinen auseinander.  
 • Sie verstärken den Erfahrungsaustausch mit anderen Geschäftsführern.  
 • Sie erhalten neue Impulse für die Weiterentwicklung Ihres Sportgroßvereins.  
 • Sie lernen Instrumente und Methoden zur Bewertung strategischer Geschäftsfelder kennen.  
 • Sie sammeln Ideen potenzieller strategischer Geschäftsfelder und können diese auf die Anwendbarkeit für Ihren eigenen Verein einschätzen.

**ZIELGRUPPE**      Hauptamtliche Führungskräfte aus Großvereinen

**DOZENTEN**      • **Gabriele Freytag**, Direktorin, Führungs-Akademie des DOSB, Köln  
 • **Veronika Rücker**, Wiss. Referentin, Führungs-Akademie des DOSB, Köln  
 • **Experten** aus Großsportvereinen

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Fit für Sportmanagement und Sportpolitik

## Workshop für Frauen im Rahmen der Führungstalente Camps des DOSB

**TERMIN**      **Beginn:** Fr., 27.04.2012 [11:00 Uhr]      **Ende:** Sa., 28.04.2012 [17:00 Uhr]

**THEMA**      Der Deutsche Olympische Sportbund möchte den Anteil von Frauen in Führungsgremien der Sportorganisationen erhöhen. Ziel ist es, ehrenamtliches Engagement von Frauen im Sport zu fördern, gleichberechtigte Führungsgremien zu realisieren und Frauen zu ermutigen, Führungsaufgaben zu übernehmen und sich für ihre Interessen einzusetzen.

Im Rahmen der Veranstaltung werden die Herausforderungen für Sportverbände und Sportvereine im Bereich des Sportmanagements und der Sportpolitik erläutert. Es wird erklärt, wie strategisches Management für Sportorganisationen funktioniert. Diese Praxisanleitungen können die Teilnehmerinnen anschließend in ihrem Verein und / oder Verband umsetzen. Der Workshop orientiert sich dabei gezielt an den besonderen Anforderungen der weiblichen Führungskräfte im Sportverband und Sportverein. Er stärkt die Kooperations- und Führungskompetenzen der Teilnehmerinnen und unterstützt das zeitgemäße Management und das politisch-strategische Handeln. Darüber hinaus können die Teilnehmerinnen Netzwerke bilden, sich gegenseitig beraten sowie Projekte weiterentwickeln. Zudem ist ein Kamingsgespräch geplant, in dem die Teilnehmerinnen Einblicke in die Arbeit der Sportpolitik erhalten.

**INHALTE**      • Herausforderungen im Bereich des Sportmanagements und der Sportpolitik  
 • Zeitgemäße Verbands- und Vereinsführung  
 • Einführung in strategisches Management, bspw. zur Gewinnung neuer Zielgruppen oder zur stärkeren Mitgliederorientierung  
 • Anwendung auf den eigenen Verein und Verband

**NUTZEN**      • Sie setzen sich mit aktuellen Herausforderungen für die Sportverbände und Sportvereine auseinander.  
 • Sie erarbeiten Möglichkeiten, diese Erkenntnisse im eigenen Verband und Verein einzusetzen.  
 • Sie kennen den Prozess des strategischen Managements.  
 • Sie können das Management in ihrer eigenen Organisation anwenden.

**ZIELGRUPPE** Ehrenamtliche Frauenvertreterinnen aus den Mitgliedsorganisationen, die aktuell eine Führungsposition in Gremien anstreben oder bereits übernommen haben

**LIZENZ**      Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**DOZENTEN**   • **Gabriele Freytag**, Direktorin, Führungs-Akademie des DOSB, Köln  
 • **Veronika Rücker**, Wiss. Referentin, Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**ORT**      Sportjugend im Landessportbund Berlin e.V., Berlin

**PREIS**      Mitglieder und Nicht-Mitglieder 120 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Selbst- und Zeitmanagement für Führungskräfte

Nur wer sich selber führen kann, kann auch andere führen

**TERMIN**      **Beginn:** Do., 03.05.2012 [10:30 Uhr]                      **Ende:** Fr., 04.05.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Perfektionieren Sie Ihre Selbstorganisation! Nicht nur die deutschen Olympioniken müssen in diesem Jahr in London zeigen, dass sie punktgenau Höchstleistung erbringen können. Auch Führungskräfte in den Sportorganisationen stehen angesichts des komplexer werdenden Umfeldes und der gestiegenen Anforderungen an die Organisationen vermehrt vor einer ähnlichen Herausforderung: mit ihrer 'Mannschaft' gut zu sein, wenn es wirklich zählt!

Das Seminar startet mit einem anregenden Vortrag von Prof. Eberspächer zum Thema 'Selbst- und Zeitmanagement von Hochleistungssportler.n Dabei erläutert er, was Führungskräfte von Leistungssportlern lernen können.

**INHALTE**

- Selbstführung und Zeitmanagement als individuelle Herausforderung unserer Zeit
- Ziele und Prioritäten setzen
- Methoden und Modelle des Zeitmanagements und deren Anwendung in der Vereins- / Verbandspraxis
- Führung und Selbstmanagement
- Ressourcen erkennen und aktivieren
- Gekonnt delegieren: wie und wohin?
- Tipps und Tricks, wie Sie Störungen und Zeitfresser vermeiden können

**NUTZEN**

- Sie schärfen Ihre eigene Wahrnehmung und Sensibilität für die Themen Selbstführung, Ziele und Zeitmanagement.
- Sie erarbeiten, wie Sie Ihre persönlichen Ressourcen effektiv und zielorientiert für die wichtigsten Aufgaben nutzen und wie Sie Ihre Mitarbeiter/innen gezielt einbinden können.
- Sie bereiten den Transfer in den (Führungs-)Alltag vor.

**ZIELGRUPPE** Führungskräfte unserer Mitgliedsorganisationen

**DOZENTEN**

- **Prof. Dr. Hans Eberspächer**, emeritierter Professor für Sportpsychologie an der Universität Heidelberg und Pionier angewandter Sportpsychologie und des mentalen Trainings
- **Tanja Gröber**, Wiss. Referentin, Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Umsatzsteuer in Verein und Verband

## Grundlagen – aktuelle Rechtsprechung – neue Entwicklungen

**TERMIN**      **Beginn:** Mo., 21.05.2012 [10:00 Uhr]      **Ende:** Mo., 21.05.2012 [17:00 Uhr]

**THEMA**      Wie geht man als Verein oder Verband mit der Umsatzsteuer um? Denn in diesem Bereich ist sie neben der Lohnsteuer die am häufigsten vorkommende Abgabe. Grund genug, sich genauer sowohl mit allgemeinen als auch mit ganz speziellen Fragen zur Umsatzsteuer zu beschäftigen.

Das Umsatzsteuerrecht umfasst vier Bereiche: den ideellen Bereich, die Vermögensverwaltung, den steuerbegünstigten Zweckbetrieb und den steuerpflichtigen wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb. Aber anders als bei der Körperschafts- und Gewerbesteuer ist nur der ideelle Bereich von der Umsatzsteuer ausgenommen. Einnahmen aus den übrigen drei Bereichen gehören zum unternehmerischen Bereich eines Vereins und sind daher, soweit das Gesetz keine Befreiung vorsieht, umsatzsteuerpflichtig. Wer zahlt, darf allerdings auch etwas abziehen! Das bedeutet, dass auch die in den unmittelbaren Ausgaben enthaltene Umsatzsteuer als Vorsteuer abzugsfähig ist. Dieses Seminar informiert über die formalen Anforderungen für einen Vorsteuerabzug. Darüber hinaus werden neue Entwicklungen in der Rechtsprechung und in den Verwaltungsvorschriften zur Umsatzsteuer vorgestellt.

**INHALTE**

- Grundlagen des Umsatzsteuerrechts (außerunternehmerischer und unternehmerischer Bereich; echte und unechte Zuschüsse; Kleinunternehmerregelung)
- Aktuelle Rechtsprechung (u.a. zu Kurseinnahmen, Mitgliedsbeiträgen)
- Ausgaben und Vorsteuerabzug (formale Voraussetzungen, Vorsteuerberichtigung)
- Finanzierungshilfe bei Investitionen

**NUTZEN**

- Sie erhalten einen Überblick über Voraussetzungen und Grundlagen der Umsatzsteuer im Verein.
- Sie gewinnen einen Einblick, wann und unter welchen Bedingungen ein Vorsteuerabzug möglich ist.
- Sie lernen neue Entwicklungen der aktuellen Rechtsprechung kennen und können die Konsequenzen für Ihre Vereinsarbeit einschätzen.

**ZIELGRUPPE**

- Hauptamtliche und ehrenamtliche Funktionsträger mit Aufgaben im Steuerbereich
- Schatzmeister der Verbände und Vereine

**DOZENT**      **Horst Lienig**, selbständiger Steuerberater, Stuttgart

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**LIZENZ**      Die Teilnahme berechtigt in Verbindung mit einem weiteren, mind. eintägigen Seminar zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS**      Mitglieder 105 € /// Nicht-Mitglieder 160 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Verbandssicherung – Risiken erkennen und meistern

**TERMIN**      **Beginn:** Di., 22.05.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Mi., 23.05.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Beugen Sie allen Eventualitäten durch ein zeitgemäßes Risikomanagement vor. Angesichts der enorm gestiegenen Anforderungen und des wirtschaftlichen Drucks, den auch die Sportverbände zu spüren bekommen, braucht es ein vorausschauendes Management, das sich auf mögliche Risiken einstellt. Von Führungsverantwortlichen wird dabei erwartet, dass sie alle relevanten Faktoren im Blick haben:

- die (Leistungs-)Sportentwicklung,
- eine effiziente und effektive Verbandsarbeit auf allen Ebenen,
- die Zufriedenheit von Mitgliedern, Athleten, Partnern und Förderern,
- die Sicherstellung der notwendigen Ressourcen und vieles mehr.

Wer unter diesen Bedingungen erfolgreich agieren will, muss frühzeitig Strategien entwickeln, um rechtzeitig reagieren zu können. Voraussetzung dafür ist eine systematische Erfassung und Begrenzung identifizierter Risiken, die nicht nur die verantwortliche Verbandsführung und dessen Aufsichtsorgane schützt, sondern auch nach außen die verschiedenen Anspruchsgruppen, wie Mitglieder, Sponsoren und Zuwendungsgeber im Blick hat. Wie eine solche systematische Erfassung möglicher Verbandsrisiken erfolgen kann, soll in diesem Workshop vermittelt werden.

**INHALTE**      • Anforderungen an ein zeitgemäßes Verbandsmanagement  
 • Risikomanagement als Kern der Krisenprävention  
 • Phasen eines Risikomanagements für Sportverbände (Risikoidentifikation und Risikobewertung / Risikoanalyse / Risikosteuerung / Risikoüberwachung)  
 • Vorgehen bei der Einführung eines Risikomanagements im Verband

**NUTZEN**      • Sie lernen Instrumente für ein Risikomanagement kennen.  
 • Sie erfahren, wie Sie Risiken erkennen und bewerten können.  
 • Sie tauschen sich über mögliche Gegenmaßnahmen potenzieller Verbandsrisiken mit Verbandskollegen aus.  
 • Sie erfahren, wie ein Risikomanagement im Verband etabliert werden kann.

**ZIELGRUPPE**      Vorstandsmitglieder und weitere Führungsverantwortliche der Verbände

**DOZENTEN**      • **Claus Philippi**, Diplom Psychologe; Berater, Partner, Geschäftsführer B'VM GmbH Deutschland – Beratergruppe für Verbands-Management  
 • **Gabriele Freytag**, Direktorin, Führungs-Akademie des DOSB, Köln  
 • **Gerhard Reus**, Controller, Deutscher Olympischer Sportbund, Frankfurt  
 • **Frank Rabe**, Stellv. Geschäftsführer, DLRG, Bad Nenndorf

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Gewinnen Sie die richtigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter! – Grundlagen, Methoden und Instrumente der Auswahl von hauptamtlichem Personal

**TERMIN**      **Beginn:** Mo., 04.06.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Di., 05.06.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Sie haben eine hauptamtliche Stelle in Ihrem Verband oder Großsportverein zu besetzen und möchten die besten Kandidaten und Kandidatinnen ansprechen und für Ihre Organisation gewinnen? Wie sucht und gewinnt man effektiv den Bewerber/die Bewerberin, der/die die Anforderungen am besten erfüllt und in das bestehende Team passt? Wie gestaltet man effizient einen Auswahlprozess, der die richtige Entscheidung über Einstellung oder Nichteinstellung bringt? Wie kann man beim Bewerber / bei der Bewerberin vorhandenes Know-how, soziale Kompetenzen sowie Schwachstellen abklopfen und diese gekonnt auch mal aus der Reserve locken?  
Das Seminar unterstützt Sie dabei, Ihren Personalauswahlprozess zu optimieren und teuren Fehlentscheidungen in der Kandidatenauswahl vorzubeugen.

**INHALTE**

- Der Prozess der Personalauswahl – Rahmenbedingungen, Methoden, Bewerberkanäle und Erfolgsfaktoren
- Stellenbeschreibungen und -ausschreibungen als Grundlage
- Exkurs: das AGG in der Personalauswahl und die Dokumentation des Prozesses
- Instrumente der Personalauswahl: das Telefoninterview, u.a. das persönliche Interview (Aufbau einer gezielten Frageschnecke) und das Assessment Center (Konzeption, Zielgruppe, Einsatz von Elementen im Interview)
- Tipps und Tricks für die Personalauswahl

**NUTZEN**

- Sie gewinnen einen Überblick über den Prozess der Personalauswahl für Ihren Verband/Verein – von der Kandidatenansprache bis zur erfolgreichen Einstellung.
- Sie erfahren, wie Sie Ihr Bewerbermanagement zielführend, sicher und variabel gestalten können.
- Sie stärken Ihre Sicherheit bei der Auswahl des ‚richtigen‘ Kandidaten.
- Sie lernen innovative Instrumente der Personalauswahl.
- Sie nehmen einen reichhaltigen Methodenkoffer zur Gestaltung Ihrer Auswahlprozesse mit.
- Sie beugen teuren Fehlentscheidungen bei der Personalauswahl vor.

**ZIELGRUPPE** Personen in unseren Mitgliedsverbänden bzw. Großsportvereinen, die mit der Auswahl und Einstellung hauptamtlicher Mitarbeiter/innen betraut sind

**DOZENTEN**

- **Stephanie Bäcker**, Geschäftsführerin des Beratungsunternehmens SCOPE-Beratung in Köln mit langjähriger Erfahrung als Personalleiterin in Profit- und Non-Profit-Organisationen.
- **Tanja Gröber**, Wiss. Referentin, Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**ORT** Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**PREIS** Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Sponsoring für Vereine und Verbände in der Praxis

**TERMIN**      **Beginn:** Mo., 11.06.2012 [10:30 Uhr]                      **Ende:** Di., 12.06.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      In Zeiten knapper werdender finanzieller Mittel gewinnen externe Finanzierungsmöglichkeiten für Vereine und Verbände zunehmend an Bedeutung. Dies stellt die Organisationen allerdings vor große Herausforderungen, wenn sie sich auf einem hart umkämpften Markt im Kampf um Ressourcen behaupten wollen. Eine interessante Möglichkeit der Finanzierungsquelle ist das Kommunikationsinstrument Sponsoring. Für Organisationen, die medial nicht im Mittelpunkt des Interesses stehen, reicht es allerdings nicht mehr aus, nur auf die Förderabsicht des Sponsors zu vertrauen. Vereine und Verbände müssen sich als adäquate Partner für die Sponsoren positionieren und entsprechende Gegenleistungen erbringen. Im Seminar werden zunächst die Grundlagen und aktuellen Trends im Sportsponsoring dargestellt. Danach erfolgt eine intensive Auseinandersetzung mit der systematischen Sponsoringplanung aus Sicht eines Sponsors und aus Sicht des Gesponserten. Anschließend werden die erarbeiteten Grundlagen bei der Erstellung einer Sponsoringkonzeption praxisnah angewendet und erfolgreiche Sponsoringbeispiele aus der Praxis (aus der Sicht von Sponsoren und Gesponserten) vorgestellt.

**INHALTE**

- Grundlagen des Sponsorings für Vereine und Verbände
- Systematische Sponsoringplanung aus Sicht des Sponsors und des Gesponserten
- Vorstellung unterschiedlicher Sponsoringmöglichkeiten
- Erfolgsfaktoren für erfolgreiche Partnerschaften im Sponsoring
- Darstellung von Praxisbeispielen
- Rechtliche und steuerliche Aspekte beim Sponsoring

**NUTZEN**

- Sie können eine praxisnahe Sponsoringkonzeption erstellen.
- Sie lernen Argumentationen zur Gewinnung von Sponsoren kennen und können diese für die spezifischen Anforderungen Ihres Vereins / Verbands anwenden.
- Sie lernen Kriterien zur Positionierung Ihrer Organisation als adäquaten Partner für (potentielle) Sponsoren kennen und können diese situationsbezogen nutzen.
- Sie kennen die wichtigsten rechtlichen und steuerlichen Fallstricke.

**ZIELGRUPPE** • Haupt- und ehrenamtliche Führungskräfte in Verbänden und Vereinen

**DOZENTEN** • **Veronika Rücker**, Wiss. Referentin, Führungs-Akademie des DOSB, Köln  
• **Horst Lienig**, selbständiger Steuerberater, Stuttgart  
• **Alex Kraemer**, Geschäftsführer, Heimspiele Sport – Strategie – Marketing, Köln

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**LIZENZ**      Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Datenschutz im Verein und Verband

## Seminar zum Erwerb des Fachkundenachweises Datenschutz

**TERMIN 1** [Bad Blankenburg] **Beginn:** Mo., 18.06.2012 [10:30 Uhr] **Ende:** Di., 19.06.2012 [16:30 Uhr]  
**TERMIN 2** [Köln] **Beginn:** Mo., 26.11.2012 [10:30 Uhr] **Ende:** Di., 27.11.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA** Laut Bundesdatenschutzgesetz müssen alle Organisationen, die mehr als neun Personen beschäftigen und personenbezogene Daten automatisiert verarbeiten, einen betrieblichen Datenschutzbeauftragten bestellen. Um dieser Aufgabe und der vom Gesetzgeber geforderten Fachkunde gerecht zu werden, ist eine solide Ausbildung erforderlich, die mit einem ‚Fachkunde-Nachweis‘ belegt werden kann.  
 Das Seminar ermöglicht den Erwerb dieses Nachweises mit obligatorischer Prüfung zum Ende des Seminars. Es schlägt die Brücke zwischen den gesetzlichen Vorgaben und den Erfordernissen im Verbands- und Vereinsalltag. Was genau meint Datenschutz? Worauf muss ich in meinem Verband und in meinem Verein achten? Wie kann ich für dieses Thema sensibilisieren? Was passiert mir/dem Vorstand/Verband/Verein im schlimmsten Fall? Zahlreiche Muster, u.a. für Betriebsvereinbarungen, zur E-Mail-nutzung, für Verträge und Formulare, runden das Seminar ab.

**INHALTE**

- Einführung in das Datenschutzrecht (Bundesdatenschutzgesetz, BDSG)
- Übersicht über flankierende Gesetze (StGB, TMG, TKG, BGB, SGB, etc.)
- Besonderheiten des Datenschutzes in Verein und Verband
- Stellung und Aufgaben des Datenschutzbeauftragten
- Dokumentation des Datenschutzes
- Umsetzung des Datenschutzes im operativen Tagesgeschäft

**NUTZEN**

- Sie erhalten aktuelles Grundlagenwissen über die datenschutzrechtlichen Vorschriften und ihre praxisgerechte Handhabung in Vereinen und Verbänden.
- Sie erarbeiten und diskutieren praxisnahe Lösungen für den Schutz sensibler Daten.
- Sie erhalten den vom Gesetz geforderten Fachkundenachweis.

**ZIELGRUPPE**

- Verbands- und Vereinsmitglieder, die als Datenschutzbeauftragte eingesetzt werden sollen oder möchten
- Bereits als Datenschutzbeauftragte eingesetzte Verbands- und Vereinsmitglieder, die noch nicht den Fachkundenachweis erworben haben

**DOZENT**

- **Dirk-Michael Mülot**, Wirtschaftsinformatiker, Freier Sachverständiger Datenschutz, Datensicherheit, IT-Forensik und externer Datenschutzbeauftragter

**ORT**

- Termin 1 (Sem.-Nr. 12-22 A): – **In Kooperation mit dem LSB Thüringen** – Landessportschule des LSB Thüringen, Bad Blankenburg, Thüringen
- Termin 2 (Sem.-Nr. 12-22 B): Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**LIZENZ** Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS** Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Gegen sexualisierte Gewalt im Sport

## Rechtliche Grundlagen zur Intervention und Prävention

– In Kooperation mit der Deutschen Sportjugend (dsj) –

**TERMIN**      **Beginn:** Di., 19.06.2012 [10:00 Uhr]                      **Ende:** Di., 19.06.2012 [17:00 Uhr]

**THEMA**      Wie kann man sexualisierte Gewalt im Sport verhindern? Wie geht man mit Hinweisen auf sexuellen Missbrauch im eigenen Verein/Verband um? Das Thema sexueller Missbrauch von Minderjährigen erschüttert seit einigen Jahren unsere Gesellschaft. Auch im Sport sind in jüngster Vergangenheit Missbrauchsfälle bekannt geworden. Hauptamtliche und ehrenamtliche Mitarbeiter reagieren häufig fassungslos und hilflos bei Fällen sexualisierter Gewalt in ihrem Verein – sie sind nach der Aufdeckung eines Missbrauchsfalls mit der Bewältigung meistens überfordert. Um sexualisierte Gewalt zu verhindern sind umfassende Präventionsmaßnahmen notwendig. Dieses Seminar gibt Ihnen einen rechtlich fundierten Überblick über diese schwierige Thematik. Es befasst sich mit der Frage, was ‚sexueller Missbrauch‘ im Sinne des StGB ist, und gibt Empfehlungen zur Durchführung von Präventionsmaßnahmen zur Vermeidung sexualisierter Gewalt im Sport. Außerdem erhalten Sie Empfehlungen zum richtigen Vorgehen bei Hinweisen auf sexuellen Missbrauch. Ferner haben Sie die Möglichkeit, individuelle Fragen im Dialog mit den Dozenten zu klären.

**INHALTE**      • Was ist sexueller Missbrauch? Erläuterungen der Kriterien für Straftaten gegen die sexuelle Selbstbestimmung  
 • Vorstellung von Präventionsmaßnahmen zur Vermeidung sexualisierter Gewalt im Sport  
 • Verhalten bei Hinweisen auf sexuellen Missbrauch  
 • Verhaltensempfehlungen zum Umgang mit länger zurückliegenden Fällen  
 • Empfehlung zur Gestaltung von Trainer- und Übungsleiterverträgen  
 • Rechtliche Grundlagen des erweiterten Führungszeugnisses

**NUTZEN**      • Es werden alle im Zusammenhang mit dem Thema relevanten rechtlichen Fragen behandelt (Strafrecht, Arbeitsrecht – mit Gestaltungsvorschlägen zu Übungsleiterverträgen – Verletzung allgemeiner Persönlichkeitsrechte, erweitertes Führungszeugnis, Verpflichtungen der Träger der freien Jugendhilfe gem. dem SGB VIII etc.).

**ZIELGRUPPE** • Verbands- und Vereinsvorstände  
 • Missbrauchsbeauftragte in Vereinen und Verbänden

**DOZENTEN** • **Golo Busch**, Fachreferent Recht des Landessportbundes NRW, Fachanwalt für Arbeitsrecht, BPG Rechtsanwalts-gesellschaft mbH, Münster  
 • **Dorota Sahle**, Referentin Jugendpolitik des Landessportbundes NRW, Mitglied der AG „Prävention sexualisierte Gewalt“ der Deutschen Sportjugend, Duisburg

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**PREIS**      Mitglieder 105 € /// Nicht-Mitglieder 160 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Finanzcheck im Verband

## Grundlagen für ein zeitgemäßes Finanzmanagement

**TERMIN**      **Beginn:** Mi., 20.06.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Do., 21.06.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Verschaffen Sie sich einen Überblick über die Finanzströme in Ihrem Verband. Um diesen effektiv und effizient steuern zu können, ist es wichtig zu wissen, wofür genau Kosten entstehen und wie hoch die Einnahmen aus verschiedenen Bereichen sind. Darüber hinaus sollten Sie wissen, ab wann in den einzelnen Maßnahmen eines Verbandes eine Kostendeckung erreicht ist. Insbesondere durch die Kürzungen der öffentlichen Kassen, zunehmende rechtliche Anforderungen an Zuwendungen und durch steigende Kosten ist ein tragfähiges Finanzmanagement absolut erforderlich.

Für eine sinnvolle Planung und Kontrolle der Finanzen werden die vorhandenen Finanzdaten aus der Vergangenheit systematisch ausgewertet und analysiert. Auf dieser Basis werden die Planungen für die Zukunft formuliert.

In dem Seminar geht es darum, einen Überblick über ein solides Finanzmanagement im Sportverband zu erhalten sowie Instrumente des Finanzmanagements kennen zu lernen. Außerdem richten wir den Blick nach außen: Wie gehen andere Non-Profit-Organisationen mit dem Thema Finanzmanagement um?

**INHALTE**

- Finanzmanagement im Überblick
- Finanzplanung und Finanzcontrolling im Sportverband
- Finanzierungsformen von Sportverbänden
- Risikomanagement in Sportverbänden
- Deckungsbeitragsrechnung und Liquiditätsplanung
- Kennzahlen und deren Einsatz bei Sportverbänden
- Wie gehen andere Non-Profit-Organisationen mit dem Thema um?

**NUTZEN**

- Sie erhalten eine Übersicht der Finanzierungsformen von Sportverbänden.
- Sie lernen Instrumente und Methoden kennen, mit denen Sie die Finanzen Ihres Verbandes analysieren und daraus Handlungsbedarfe ableiten können.
- Sie erfahren etwas zur Gestaltung von aussagekräftigen Kennzahlen.
- Sie lernen die Bereiche der Finanzplanung und des Controllings kennen.

**ZIELGRUPPE**

- Ehrenamtliche und hauptberufliche Führungskräfte
- Mitarbeiter/innen aus Verbänden, die mit der Finanzplanung und dem Finanzcontrolling betraut sind

**DOZENTEN**

- **Prof. Dr. Ronald Wadsack**, Leiter des Instituts für Sportmanagement der Ostfalia Hochschule für angewandte Wissenschaften
- **Joachim Geilfus**, selbständiger Vereinsberater, ehrenamtlicher Schatzmeister der Deutschen Richtervereinigung e.V. (DRV) in der Deutschen Reiterlichen Vereinigung

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]





# Internetrecht in der Vereins- und Verbandsarbeit

**TERMIN**      **Beginn:** Mo., 24.09.2012 [10:00 Uhr]      **Ende:** Mo., 24.09.2012 [17:00 Uhr]

**THEMA**      Sorgen Sie dafür, dass der Internetauftritt Ihres Vereins oder Verbands rechtlich abgesichert ist. In diesem Kompaktseminar für Webmaster und Vorstandsmitglieder von Vereinen und Verbänden wird das Thema ‚Rechtssicherheit im Internet‘ umfassend anhand einer Fülle von Beispielen aus der Praxis aufgearbeitet. Dazu werden rechtssichere Lösungen erarbeitet. Im Vordergrund des Seminars sollen insbesondere auch Ihre eigenen Fragen und Probleme stehen. Auf Basis der vorbereiteten Themen, Materialien und Beispiele werden Ihre speziellen Themenwünsche behandelt. Entsprechende Wünsche können Sie dem Referenten bereits vorab per E-Mail unter [rauffeln@t-online.de](mailto:rauffeln@t-online.de) übersenden.

**INHALTE**

- Rechtssichere Anbieterkennzeichnung der Homepage
- Urheberrechtliche Fragen und Probleme (Bilder, Logos, Signets, Stadtpläne etc.)
- Handel im Internet (Shop, AGBs, Fernsatzrecht, Widerrufsrechte)
- Datenschutz im Internet
- Praxis der Abmahnungen mit Beispielen aus der Rechtsprechung
- Steuerrechtliche ‚Randfragen‘
- Disclaimer: Sinn oder Unsinn?; Hyperlinks: Haftungsfragen
- Computerkriminalität: Grenzen der Nutzung des Internets
- Rechtsprobleme sozialer Netzwerke und Foren im Internet
- Rechtsprobleme beim Download

**NUTZEN**

- Sie können die Rechtssicherheit Ihrer eigenen Homepage einschätzen, rechtliche Probleme erkennen und Sie erfahren, wie diese behoben werden können.
- Sie können Ihren Internetauftritt rechtssicher gestalten.
- Sie lernen, Haftungsfallen und -risiken zu vermeiden.
- Sie können die Taktik von ‚Abmahnern‘ besser einschätzen und auf daraus resultierende Forderungen ‚sachgerecht‘ reagieren.

**ZIELGRUPPE** Online-Redakteure, Medienbeauftragte und Rechtsexperten der Verbände und Vereine

**DOZENT**      **Malte Jörg Uffeln**, Rechtsanwalt und Mediator (DAA); Lehrbeauftragter an der VFH Wiesbaden und an der FH Frankfurt/M.; Rechtsberater von Sportfachverbänden

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**LIZENZ**      Die Teilnahme am Seminar berechtigt in Verbindung mit einem weiteren, mind. eintägigen Seminar zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS**      Mitglieder 105 € /// Nicht-Mitglieder 160 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

## Satzung 2012/3: Brennpunkt Satzung

### Expertenseminar zu aktuellen Entwicklungen im Vereins- und Verbandsrecht

**TERMIN**      **Beginn:** Do., 27.09.2012 [10:00 Uhr]      **Ende:** Do., 27.09.2012 [17:00 Uhr]

**THEMA**      Aktualität und Anpassungsbedarf sind ein ständiges Thema für eine moderne, den aktuellen Erfordernissen entsprechende Vereins- und Verbandsatzung. Denn wie kaum ein anderes Rechtsgebiet ist das Vereins- und Verbandsrecht in einem ständigen Prozess des Wandels. Auch die in den letzten Jahren immer stärker zunehmenden Rechtsstreitigkeiten und die dazu erlassenen Urteile führen zu immer neuen Erkenntnissen mit entsprechenden Konsequenzen für die bestehenden Satzungen der Vereine und Verbände.

Viele Rechtsgebiete, wie das Datenschutzrecht, das Recht rund um die neuen Medien und Fragen der Gemeinnützigkeit, beeinflussen in immer stärkerem Maße auch den Inhalt der Satzungen.

Ein jährlicher General-Check und die Prüfung des aktuellen Änderungsbedarfs gehören daher zu den unverzichtbaren Aufgaben für den Vorstand, um Nachteile für den Verein / Verband abzuwenden und neue Entwicklungen rechtzeitig aufnehmen zu können.

**INHALTE**

- Die neueste Rechtsprechung rund um das Thema Satzung
- Aktuelle Gesetzesänderungen
- Die eigene Satzung prüfen und den Handlungsbedarf erkennen
- Erarbeitung von Satzungsbausteinen
- Checklisten und Praxistipps zur Überarbeitung

**NUTZEN**

- Sie erhalten einen Einblick in aktuelle Entwicklungen der Rechtsprechung.
- Sie können die aktuellen Gesetzesänderungen in ihrer Bedeutung für die eigene Satzung einschätzen.
- Sie lernen neue Ansätze zur Satzungs konstruktion kennen und können diese für die eigene Satzung nutzen.
- Sie erhalten praktische Hinweise zur Umsetzung notwendiger Satzungsänderungen.

**ZIELGRUPPE**

- Vorstandsmitglieder, Geschäftsführer, Justitiare und Satzungsexperten von Verbänden und Vereinen
- Teilnehmer/innen des Seminars SATZUNG 2012/2

**DOZENT**      **Stefan Wagner**, Jurist, Dresden

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**LIZENZ**      Die Teilnahme am Seminar berechtigt in Verbindung mit einem weiteren, mind. eintägigen Seminars zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS**      Mitglieder 105 € /// Nicht-Mitglieder 160 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Kommunizieren, kooperieren und Teams leiten

**TERMIN**      **Beginn:** Do., 11.10.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Fr., 12.10.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Eine gut ausgeprägte Kommunikations- und Kooperationskompetenz ist der Schlüssel zu erfolgreicher Teamarbeit in Vereinen und Verbänden. Wer sich mit Herzblut dort engagiert, sollte sich daher nicht nur in seinem Spezialgebiet auskennen und gute funktionsspezifische Verwaltungs- und Managementkenntnisse haben. Er/Sie muss vor allem gut kommunizieren können und benötigt die Fähigkeit, Gruppen auch ohne Weisungsbefugnis leiten und gemeinsam Ergebnisse erzielen zu können.

Nicht nur der Inhalt, sondern auch die Art und Weise, wie Sie mit Ihrem Gegenüber oder gar einer Gruppe kommunizieren, bestimmt den Verlauf eines Gesprächs und ist mitentscheidend für eine gute Zusammenarbeit. Voraussetzung dafür ist ein klares Bild, das Sie über sich und Ihre Rolle haben. Hier setzt das Seminar an. Es vermittelt Grundlagen der Verständigung und Zusammenarbeit und stellt praxiserprobte Methoden und Instrumente der Gesprächsführung sowie der Leitung von Teams vor.

**INHALTE**

- Grundlagen und Modelle der Kommunikation
- Zuhören, Fragen und Feedback
- Grundlagen der Kooperation: Merkmale erfolgreicher Teams, gruppenspezifische Prozesse in Teams und Steuerungsmöglichkeiten
- Gruppen leiten ohne Weisungsbefugnis – ein Balanceakt
- Transfer auf die eigene Person und Organisation

**NUTZEN**

- Sie schärfen Ihre eigene Wahrnehmung und Sensibilität für das Thema Kommunikation, Gesprächsführung und Kooperation.
- Sie erweitern Ihr Repertoire an Instrumenten und Methoden für den Umgang mit Ihren Mitstreitern und für die Leitung von Gruppen.
- Sie gewinnen Sicherheit in Ihrer Handlungsweise.
- Sie bereiten den Transfer in Ihren Alltag vor.

**ZIELGRUPPE** • Mitarbeiter/innen unserer Mitgliedsverbände, die ihre Basiskompetenzen reflektieren und ausbauen möchten

**DOZENTEN**

- **Tanja Gröber**, Wiss. Referentin, Führungs-Akademie des DOSB, Köln
- **Marion Rodewald**, Olympiasiegerin 2004, Mitglied der Deutschen und der Europäischen Athletenkommission und langjährige Spielführerin der Deutschen Hockey-Nationalmannschaft

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**LIZENZ**      Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Führungskommunikation

## Gespräche mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern souverän und zielgerichtet führen

**TERMIN** **Beginn:** Mi., 07.11.2012 [10:30 Uhr] **Ende:** Do., 08.11.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA** Als Führungskraft gehört die Gesprächsführung zu Ihrem Aufgabenbereich: Sie kommunizieren mit Ihren Mitarbeiter/inne/n und Mitgliedern, mit Ihren Vorgesetzten und Kolleg/inn/en. Zum Beispiel kommunizieren Sie über die Vergabe von Budgets für Ressorts bzw. Abteilungen, beraten Mitglieder in besonderen Fragestellungen und besprechen unter vier Augen nicht nur einvernehmliche Themen. Gespräche werden dann schwierig, wenn Ziele und Interessen unterschiedlich sind, wenn die Beziehungsebene nicht stimmt oder wenn es sich um Tabuthemen oder heikle, persönliche Angelegenheiten handelt. Dann überwiegen oft Widerstände und Missverständnisse. Dieses Seminar soll Sie unterstützen, die Gesprächsführung zu übernehmen und auch schwierige Gesprächssituationen souverän und konstruktiv zu meistern. Wenn Sie die Sach- und Beziehungsebene zu vereinen wissen, wenn Sie ziel-, nutzen- und lösungsorientiert an das Gespräch herangehen und einen guten Blick für die unterschiedlichen Perspektiven mitbringen, dann wirkt dies auf ein Gespräch sehr positiv. Es macht Kommunikation effektiver und erleichtert Ihren (Führungs-) Alltag.

**INHALTE**

- Führungsverantwortung: Zielsetzung, Durchführung, Transparenz
- Führungsinstrumente: Feedbackgespräche, Kritikgespräche
- PSAGA: Voraussetzungen für einen konstruktiven Gesprächsverlauf
- Gesprächsziele, Gesprächsphasen, Gesprächsergebnisse
- Gesprächsgrundhaltung: 'Ich bin ok – Du bist ok'
- Klar und konkret, dennoch wertschätzend und positiv kommunizieren
- Kommunikationskonzept: Das Nachrichten-Quadrat
- Die soziale und die psychologische Kommunikationsebene
- Das ICH-Zustandsmodell: Einordnung von Verhalten und Gefühlen
- Gesprächshemmende und -fördernde Mittel
- Kommunikationsregeln für das Kritikgespräch

**NUTZEN**

- Sie überprüfen Ihre Grundhaltung.
- Sie können Sach- und Beziehungsziele unterscheiden und nutzen.
- Sie erfahren psychologische Aspekte und können damit innerpsychische Prozesse besser verstehen und nutzen.
- Sie werden sicherer und gelassener in schwierigen Gesprächen.

**ZIELGRUPPE** Führungskräfte unserer Mitgliedsorganisationen

**DOZENTIN** **Carolyn Fey**, Projektleiterin, Autorin und geschäftsführende Gesellschafterin, Frauenkolleg GmbH, Stuttgart

**ORT** Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**PREIS** Mitglieder 310 € /// Nicht-Mitglieder 470 € [inkl. Materialien und Verpflegung]



# Ehrenamtliche gewinnen, fördern und binden

## Ansätze für das Ehrenamt im Sport

**TERMIN**      **Beginn:** Mo., 19.11.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Di., 20.11.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Nehmen Sie die Gewinnung von ehrenamtlich oder freiwillig Engagierten aktiv in die Hand. Dafür gilt es, den Verein oder den Verband neu auf das Thema auszurichten und entsprechende Strategien zu entwickeln. Diese Tätigkeit ist als zentrale Führungsaufgabe von entscheidender Bedeutung für den Verein bzw. Verband. Allerdings gelingt die Gewinnung neuer engagierter Menschen nicht auf Zuruf, sie bedarf systematischer und konsequenter Arbeit. Außerdem sollte ein langfristiges Engagement von Menschen intensiv begleitet werden.

Gleichzeitig ist festzustellen, dass sich das Bild vom Ehrenamt in der Gesellschaft verändert hat. Auf diesen neuen Sichtweisen und damit einhergehend - neuen Engagementformen baut das Seminar auf. So sollten die Interessen und Bedürfnisse von Engagierten und Interessierten aufgenommen und entsprechende Formen von Engagement gestaltet werden. Dafür bedarf es bestimmter Rahmenbedingungen im Verband oder Verein. Wie wird Sitzungskultur gestaltet? Wie werden Jugendliche angesprochen, um sie frühzeitig an ein Engagement heranzuführen? Was reizt Menschen an einer ehrenamtlichen Tätigkeit? Wie können ehrenamtlich Engagierte in ihrer Tätigkeit gefördert werden? Diese und andere Fragen gilt es zu beantworten und in ein schlüssiges Konzept für Ihren Verein oder Verband zu überführen.

**INHALTE**

- Strategien zur Gewinnung und Bindung von ehrenamtlich Engagierten
- Maßnahmen zur Bindung von ehrenamtlich Engagierten
- Aktuelle Ansätze aus dem Bereich der Engagementförderung
- Darstellung eines umfassenden Managements von Ehrenamt und Engagement
- Ansätze zur Motivation
- Austausch zu Gestaltungsmöglichkeiten im eigenen Verband oder Verein

**NUTZEN**

- Sie erhalten einen Überblick über die aktuelle Diskussion im Themenbereich von Engagement und Ehrenamt.
- Sie lernen Strategien und Maßnahmen zur Gewinnung und zur längerfristigen Bindung von ehrenamtlich Engagierten kennen.
- Sie erhalten ein ganzheitliches Verständnis von Engagementförderung im Verein und Verband.

**ZIELGRUPPE**

- Ehrenamtliche und hauptberufliche Führungskräfte
- Personen, die mit dem Thema Engagementförderung betraut sind

**DOZENTEN**

- **Dr. Daniel Illmer**, Wiss. Referent, Führungs-Akademie des DOSB, Köln
- **Dr. Dirk Steinbach**, Projektleiter Training 4 Volunteers, Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# Medienkompetenz und Social Networking

## Neue Herausforderungen für die Medienarbeit im Verein

**TERMIN**      **Beginn:** Do., Fr., 23.11.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Sa., 24.11.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Perfektionieren Sie den Umgang mit den Medien. Neue Medien und neue Techniken haben die Anforderungen an die Medienarbeit der Verbände und Vereine massiv verändert. Sie sind komplexer und vielschichtiger geworden. Von Medienverantwortlichen und -referenten wird heutzutage erwartet, dass sie Themen schnell recherchieren, spannend formulieren und öffentlichkeitswirksam platzieren können. Darüber hinaus stellt sich die Frage, welche der unterschiedlichen Medienformen für die eigene Öffentlichkeitsarbeit genutzt werden soll. Denn auch wenn die neuen Medien scheinbar unbegrenzte Präsentationsmöglichkeiten bieten, wird es angesichts der unüberschaubaren Flut von Nachrichten immer schwieriger, von der Zielgruppe wahrgenommen zu werden. Das Seminar greift diese Problematik auf und zeigt Wege, mit denen Sie dieser Entwicklung erfolgreich entgegenwirken können – mit einer individuellen, auf den eigenen Verband / Verein bezogenen Öffentlichkeitsarbeit. Das Ziel ist hierbei nicht die größtmögliche Medienresonanz, sondern eine, die von den für Ihren Verein/Verband relevanten Interessengruppen wahrgenommen wird.

**INHALTE**

- Medien-Logiken – worauf Journalisten reagieren
- PR-taugliche Fakten im Breiten- und Spitzensport
- Faktoren medienwirksamer Öffentlichkeitsarbeit
- PR-Themen finden, organisieren, publizieren und dokumentieren
- Neue Medien und Social Networking in der Vereins- und Verbandskommunikation: Welche Möglichkeiten gibt es und wie können sie sinnvoll und effektiv eingesetzt werden?

**NUTZEN**

- Sie können individuelle PR-Themen für Ihren Verein bzw. Verband erkennen und entwickeln.
- Sie können kompetente Handlungsoptionen auch in Krisenzeiten ableiten.
- Sie lernen, auch mit geringem Budget gezielte Medienkontakte zu erarbeiten.
- Sie können neue Medien sinnvoll in Ihre Kommunikationsstrategie einbauen.

**ZIELGRUPPE** • Hauptberufliche und ehrenamtliche Führungskräfte, die sich konzeptionell und operativ mit Fragen der PR- und der Öffentlichkeitsarbeit befassen

**DOZENT**      **Dr. Gerhard Nowak**, Inhaber u. Geschäftsführer der PR-Agentur ‚Sportline GmbH‘, Köln; Lehrbeauftragter am Institut für Sportökonomie und Sportmanagement der Deutschen Sporthochschule Köln

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**LIZENZ**      Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

# It-Grundlagen für den Datenschutz

<b>TERMIN</b>	<b>Beginn:</b> Mi., 28.11.2012 [10:00 Uhr]	<b>Ende:</b> Mi., 28.11.2012 [17:00 Uhr]
<b>THEMA</b>	Um als Datenschutzbeauftragter oder -interessierter mit IT-Verantwortlichen sinnvoll zusammenarbeiten zu können, ist es unerlässlich, deren Sprache zu sprechen. Verständnis- und Kommunikationsprobleme mit der IT-Abteilung stellen ein vermeidbares Risiko für das Gelingen jedes Datenschutzkonzeptes dar. Deshalb benötigen Personen, die in diesem Bereich Verantwortung übernehmen, grundlegende Kenntnisse zu den modernen Technologien (IT, Telekommunikation, Internet, Social-Media etc.). Oft fehlt es hier an der nötigen Wissensgrundlage. Dies führt dazu, dass man auf die Kooperationsbereitschaft der IT-Spezialisten angewiesen ist. Außerdem kann eine mangelhafte Verständigung gravierende Sicherheitslücken und Risiken zur Folge haben.	
<b>INHALTE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundlagenwissen Netzwerk, Server- und PC-Technologien</li> <li>• Mobile Computing, Cloudcomputing, Internet, Intranet, Mail-Systeme</li> <li>• Verschlüsselung, VPN, E-Commerce, Social-Networking, Viren und Co.</li> <li>• Voice-Video over IP</li> <li>• Sicherheitskomponenten (Firewall, VirusWall, USV etc.), Angriff und Abwehr, Standards der Telekommunikation</li> </ul>	
<b>NUTZEN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Das Seminar vermittelt IT-Grundlagenwissen, das Ihnen die Möglichkeit gibt, informationstechnologische Prozesse besser zu verstehen und Problembereiche aus datenschutzrechtlicher Sicht heraus richtig einzuordnen.</li> <li>• Nach diesem Seminar sind Sie in der Lage, in den Begriffen der IT-Verantwortlichen zu denken, die richtigen Fragen zu stellen und die Antworten zu beurteilen.</li> </ul>	
<b>ZIELGRUPPE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Zertifizierte) Datenschutzbeauftragte von Verbänden und Vereinen</li> <li>• Teilnehmer/innen der Datenschutzseminare der Führungs-Akademie</li> <li>• Datenschutzinteressierte, die einen vertiefenden Einblick in die IT-Grundlagen des Datenschutzes erhalten möchten</li> </ul>	
<b>DOZENT</b>	<b>Dirk-Michael Mülot</b> , Wirtschaftsinformatiker, Freier Sachverständiger Datenschutz, Datensicherheit, IT-Forensik und externer Datenschutzbeauftragter; Bundestrainer der Deutschen Reiter/innen mit Handicap (DKThR, DBS)	
<b>ORT</b>	Führungs-Akademie des DOSB, Köln	
<b>LIZENZ</b>	Die Teilnahme berechtigt in Verbindung mit einem weiteren, mind. eintägigen Seminar zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.	
<b>PREIS</b>	Mitglieder 105 € /// Nicht-Mitglieder 160 € [inkl. Materialien und Verpflegung]	



# Praxisworkshop Projektmanagement

## Projekte professionell planen und implementieren

**TERMIN**      **Beginn:** Di., 04.12.2012 [10:30 Uhr]      **Ende:** Mi., 05.12.2012 [16:30 Uhr]

**THEMA**      Projektarbeit ist weder für Organisationen noch für Mitarbeiter/innen ein Selbstläufer. Wirkliche Projekte sind langwierige und harte Arbeit! Und wer mit seinen anspruchsvollen Projektideen erfolgreich sein will, weiß um die Bedeutung der ersten Projektschritte: die Auftragsklärung und Projektplanung, die diffizile Aufsetzung einer Projektorganisation und die Besetzung von Projektrollen. Dieses Seminar bietet einen systematischen Überblick über Projektmanagement und Projektorganisation. Zusätzlich werden die wichtigsten Instrumente zur erfolgreichen Planung und Initiierung eines Projekts vorgestellt. Die Teilnehmer/innen erproben dies anhand konkreter Projektbeispiele und tragen Tipps und Tricks für Ihre eigene Praxis zusammen.

**INHALTE**

- Grundlagen des Projektmanagement-Prozesses, Nutzen und Grenzen
- Generierung von Projektideen und Analyse des Projektumfelds
- Projektstruktur, Projektorganisation und Rollen im Projekt
- Instrumente in der Projektfindungs- und -planungsphase
- Planung der Projektstruktur und Ableitung von Arbeitspaketen
- Umgang mit schwierigen Projektsituationen
- Transfer in die eigene Praxis

**NUTZEN**

- Sie gewinnen einen Überblick über den Projektmanagement-Prozess und die Projekt-Organisation und erkennen Erfolgsfaktoren sowie Stolpersteine.
- Sie lernen relevante Instrumente in der Projektfindungs- und -planungsphase kennen und anwenden.
- Sie haben die Möglichkeit, eigene Praxisfälle einzubringen und mögliche Optimierungen mit den anderen Teilnehmerinnen und Teilnehmern zu diskutieren.

**ZIELGRUPPE**      Haupt- und ehrenamtliche Mitarbeiter/innen und Führungskräfte unserer Mitgliedsverbände und -vereine

**DOZENTEN**      • **Tanja Gröber**, Wiss. Referentin, Führungs-Akademie des DOSB, Köln  
 • **Veronika Rücker**, Wiss. Referentin, Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**ORT**      Führungs-Akademie des DOSB, Köln

**LIZENZ**      Die Teilnahme berechtigt zur Verlängerung der Vereinsmanager A-Lizenz.

**PREIS**      Mitglieder 190 € /// Nicht-Mitglieder 270 € [inkl. Materialien und Verpflegung]

## Weiterbildung im Verband Maßgeschneiderte Angebote für die innerverbandliche Qualifizierung

Sie suchen neue und unkonventionelle Wege für die Weiterentwicklung Ihrer Organisation? Mit einer gezielten Personalentwicklung tragen Sie dazu bei, dass Führungskräfte und Mitarbeiter/innen in Ihrem Verband und in Ihren Mitgliedsorganisationen die gegenwärtigen und zukünftigen Anforderungen besser bewältigen können. Innerverbandliche Weiterbildungen schaffen dabei eine gemeinsame Sicht auf die Dinge und stärken die Verständigung für die Belange des Verbandes untereinander.

Im Blick ist dabei auch das optimale Zusammenwirken zwischen der hauptberuflichen Ebene und den ehrenamtlich Tätigen im Sport. Der Sport braucht in beiden Bereichen gleichermaßen Menschen, die schnell und flexibel reagieren können und die notwendige Qualität und Erfahrung mitbringen, um sich neuen Aufgaben zu stellen oder auch um umfangreichere Veränderungs- und Entwicklungsprozesse anzustoßen, zu steuern und umzusetzen.

**UNSER ANGEBOT:** Die Führungs-Akademie bietet Ihnen maßgeschneiderte Qualifizierungen für ihre Mitgliedsorganisationen bzw. für Ihre Führungskräfte und Mitarbeiter/innen an. Die Besonderheit des Angebots liegt vor allem darin, dass die spezifische Aufgabenstellung, die Zielsetzung und die Teilnehmerauswahl des jeweiligen Verbandes in größtmöglicher Weise berücksichtigt werden können.

**AUSGANGS- UND ZIELPUNKT** aller konzeptionellen Überlegungen sind Ihre spezifischen Anforderungen. Welche Notwendigkeiten sich daraus ergeben, z.B. für die inhaltliche Ausrichtung und den zeitlichen Umfang der Qualifizierung, wird gemeinsam mit Ihnen im Vorfeld detailliert abgesprochen.

**INHALTE UND FORM:** Wir konzipieren für Sie je nach Bedarf und Aufgabenstellung Fachseminare, Workshops, Trainings oder Qualifizierungsreihen. Dabei können sowohl Fachthemen aus unserem offenen Seminarprogramm bearbeitet werden, wie z.B. Datenschutz im Verband, als auch Themen, die die Management- und Führungskompetenz im Verband optimieren helfen. Dazu gehören Führung und Zusammenarbeit im Verband, Rollen- und Aufgabenklärung für neue Vorstände, aktivierende und effiziente Sitzungs- und Gremienarbeit oder auch Projektmanagement und die Dienstleistungsorientierung und -qualität von Geschäftsstellen.

## Forum Entwicklung von Perspektiven im Bereich Sportentwicklung und Sportmanagement

In intensivem Austausch mit Teilnehmern und Experten möchten wir neue Impulse für Ihre Arbeit in den Sportorganisationen setzen, wissenschaftliche Fragestellungen praxisorientiert aufarbeiten und Entwicklungen und Ergebnisse in den Bereichen Sportentwicklung und Sportpolitik diskutieren. Die Foren dienen der Meinungs- und Willensbildung, der Diskussion von aktuellen Themen im Sport und für den Sport sowie der gesellschaftlichen Positionierung des organisierten Sports.

Ein zentrales Format im Bereich Forum ist die KÖLNER SPORTREDE®. Seit der Premiere im Jahre 2006 hat sich die KÖLNER SPORTREDE® als bundesweit beachtetes Forum etabliert, das aktuelle Themen des Sports vor dem Hintergrund seiner gesellschaftlichen Verantwortung zur Diskussion stellt und Impulse für künftige Entwicklungen setzt. Ziel ist es, das System Sport aus der persönlichen Sicht exponierter Persönlichkeiten des öffentlichen Lebens zu kommentieren und zukunftsweisende Perspektiven zu skizzieren. Zu den Rednern der KÖLNER SPORTREDE® gehören unter anderem Bundesminister Dr. Wolfgang Schäuble, Dr. Theo Zwanziger und im Jahr 2011 Christian Ude, Oberbürgermeister von München.

Ein anderes regelmäßiges Format im Bereich Forum ist die Themenkonferenz. Hier laden wir die für Bildung verantwortlichen Personen aus den Landessportbünden und Spitzenverbänden ein, zu aktuellen Themen der Bildungspolitik oder aus der Bildungsforschung gemeinsam mit Experten zu diskutieren und sich über den „state of the art“ zu informieren. Inhalte waren bisher unter anderem neue Erkenntnisse aus dem Bereich der Neurowissenschaften und die Frage, was diese für eine gute Lehre und gelingendes Lernen bedeuten. Ganz aktuell im Jahr 2011 wurde die Frage diskutiert, inwieweit Anschlussmöglichkeiten des gemeinwohlorientierten Sports an den Deutschen Qualifikationsrahmen bestehen.

Für das Jahr 2012 sind neben diesen beiden Veranstaltungen ein bundesweites Forum in Kooperation mit dem DOSB und dem Ministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend zum Thema Engagement und Ehrenamt geplant. Hier werden die Ergebnisse unseres EU-Projektes Training4Volunteers einfließen. Darüber hinaus werden wir das Thema „Sponsoring und Corporate Social Responsibility (CSR)“ aufgreifen, bei dem die damit verbundenen Potentiale und Herausforderungen für Sportorganisationen im Mittelpunkt stehen.

Die Ausschreibungen und ausführlichen Informationen zu unseren Foren 2012 erhalten Sie auf unserer Website ([www.fuehrungs-akademie.de](http://www.fuehrungs-akademie.de)), über unseren Newsletter sowie in der dosb-presse. Gern können Sie sich auch als Interessent bei uns vormerken lassen!



## FÜR 99,- € CO<sub>2</sub>-NEUTRAL ZU DEN SEMINAREN DER FÜHRUNGS-AKADEMIE

Mit dem Angebot der Führungs-Akademie des Deutschen Olympischen Sportbundes e.V. und der Deutschen Bahn können Sie zu besonders günstigen Konditionen zu unseren Seminaren anreisen. **Steigen Sie ein und profitieren Sie von attraktiven Preisen und Konditionen des Veranstaltungstickets der DB!**

Der Preis für Ihr Veranstaltungsticket zur Hin- und Rückfahrt zum Seminarort beträgt unabhängig von der Entfernung innerhalb Deutschlands:

**in der 2. Klasse 99 € / in der 1. Klasse 159 €.**

Das Veranstaltungsticket kann ab sofort gebucht werden und gilt für alle Seminare der Führungs-Akademie bis zum 31.12.2012. Die Buchung erfolgt direkt bei der Deutschen Bundesbahn über die Tel.-Nr.: 01805 - 31 11 53. Das zur Buchung des Tickets notwendige Stichwort erhalten Sie mit der Seminarbestätigung per E-Mail. Weitere Informationen zum Veranstaltungsticket finden Sie auf unserer Website [www.fuehrungs-akademie.de](http://www.fuehrungs-akademie.de)

Wir wünschen Ihnen eine gute Reise mit der Deutschen Bahn!

## RECHTSTELEGRAMM

## FÜR DIE VEREINS- UND VERBANDSARBEIT



Das „Rechtstelegramm für die Vereins- und Verbandsarbeit“ der Führungs-Akademie hat sich die Aufgabe gestellt, die Sportverbände und -vereine regelmäßig mit aktuellen Informationen, Tipps und praktischen Hilfestellungen zu Rechtsfragen zu versorgen.

Das „Rechtstelegramm“ erscheint vierteljährlich (März / Juni / September / Dezember) im PDF-Format und wird an die Abonnenten per E-Mail versendet. Zu beziehen ist das Rechtstelegramm im Jahresabonnement über die Führungs-Akademie des DOSB.

Das Jahresabonnement kostet 30 €. Mitarbeiter/innen und ehrenamtliche Funktionsträger der Mitgliedsverbände der Führungs-Akademie erhalten das Jahresabonnement zum vergünstigten Preis von 15 €.

**WEITERE INFORMATIONEN UND EIN BESTELLFORMULAR FINDEN SIE AUF UNSERER WEBSITE: [WWW.FUEHRUNGS-AKADEMIE.DE](http://WWW.FUEHRUNGS-AKADEMIE.DE)**

### ANMELDUNG / BESTÄTIGUNG

Die Anmeldung zum Seminar muss schriftlich erfolgen. Bitte schicken Sie uns ein vollständig ausgefülltes Anmeldeformular per Fax, Brief oder E-Mail oder nutzen Sie die Möglichkeit der Online-Anmeldung auf unserer Homepage ([www.fuehrungs-akademie.de](http://www.fuehrungs-akademie.de)). Unmittelbar nach Erhalt der Anmeldung senden wir Ihnen eine Bestätigung, dass wir Ihre Anmeldung erhalten haben. Spätestens 3 Wochen vor Beginn der Veranstaltung erhalten Sie eine verbindliche Seminarbestätigung mit allen notwendigen Detailinformationen. Ist die Veranstaltung zum Zeitpunkt Ihrer Anmeldung bereits ausgebucht, bieten wir Ihnen die Aufnahme in die Warteliste des Seminars an.

### SEMINARGEBÜHREN

Die Teilnehmerbeiträge beinhalten die Seminargebühren inklusive Unterrichtsmaterialien sowie Pausen-, Mittags- und (bei Veranstaltungen an mehreren Tagen) Abendverpflegung. Die Übernachtung ist im Preis nicht enthalten. Nach Durchführung des Seminars erhalten Sie eine Rechnung an die im Anmeldeformular angegebene Adresse. Bitte überweisen Sie die Seminargebühren nach Erhalt der Rechnung auf das Konto der Führungs-Akademie des DOSB: Postbank Frankfurt, Kto.-Nr.: 77601609, BLZ: 500 100 60.

### STORNIERUNG

#### A) Kursteilnahme

Die Stornierung muss schriftlich erfolgen. Wenn Sie nach Erhalt der Seminarbestätigung absagen, stellt Ihnen die Führungs-Akademie eine Verwaltungsgebühr in Rechnung. Diese beträgt 15 €, wenn Ihre schriftliche Absage mindestens 10 Tage vor Beginn der Veranstaltung in der Führungs-Akademie vorliegt. Danach erheben wir eine Ausfallgebühr in Höhe von 50% des Teilnehmerbeitrages. Erfolgt keine schriftliche Stornierung oder erhalten wir eine Absage erst am Seminartag oder nach Beginn der Veranstaltung wird der Gesamtbetrag fällig.

#### B) Übernachtung

Die Stornierung der von Ihnen gebuchten Hotelzimmer muss von Ihnen vorgenommen werden. Dies gilt auch im Falle einer Absage der Seminars durch die Führungs-Akademie. Zimmerreservierungen im Radisson Blu Hotel, Günnewig Hotel Stadtpalais und IBIS Köln-Messe können Sie ohne Stornierungskosten bis 7 Tage (Günnewig) bzw. bis 1 Tag (Radisson/IBIS) vor Beginn der Veranstaltung stornieren. Danach können Stornierungsgebühren anfallen. Die Höhe der Stornierungsgebühren differiert in Abhängigkeit der gewählten Unterkunft und dem Zeitpunkt der Stornierung.

### UNTERKUNFT

Die Führungs-Akademie bietet den Teilnehmer/innen Ihrer Veranstaltungen die Vermittlung von ausgewählten Unterkünften zu besonders günstigen Konditionen an. Die Unterkünfte liegen in unmittelbarer Nähe der Führungs-Akademie und des Bahnhofs Köln-Deutz und sind zu Fuß in weniger als 10 Minuten erreichbar. Im Radisson Blu Hotel, Günnewig Hotel Stadtpalais und dem IBIS Köln-Messe können Seminarteilnehmer/innen – nach Maßgabe freier Kapazitäten zu ausgewählten Terminen – Einzelzimmer inkl. Frühstück zu folgenden Raten buchen: Radisson Blu Hotel/ Günnewig Hotel Stadtpalais: € 95, IBIS Köln-Messe € 62. Die Zimmerbuchung erfolgt über besondere Formulare, die Sie von der Führungs-Akademie zusammen mit der Anmeldebestätigung erhalten. Die Bezahlung erfolgt direkt im Hotel. Nähere Angaben zu den Partnerhotels finden Sie im Internet unter: Radisson Blu Hotel: [www.radissonblu.com/hotel-cologne](http://www.radissonblu.com/hotel-cologne)  
IBIS Köln-Messe: [www.ibishotel.com/Koeln-Messe](http://www.ibishotel.com/Koeln-Messe)  
Günnewig Hotel Stadtpalais: [www.guennewig.de/stadtpalais](http://www.guennewig.de/stadtpalais)

	12 - <input style="width: 20px;" type="text"/>
<b>SEMINARTITEL</b>	<b>NUMMER</b>
<b>NAME</b>	_____
<b>VORNAME</b>	_____
<b>VERBAND</b>	_____
<b>STRASSE</b>	_____
<b>PLZ / ORT</b>	_____ <input type="checkbox"/> Dienst <input type="checkbox"/> Privat
<b>TELEFON</b>	_____ <input type="checkbox"/> Dienst <input type="checkbox"/> Privat
<b>TELEFAX</b>	_____
<b>MOBIL</b>	_____
<b>E-MAIL</b>	_____
<b>ANGEGEBENE ADRESSE IST:</b> <input type="checkbox"/> Privatadresse <input type="checkbox"/> Verbandsadresse <input type="checkbox"/> Vereinsadresse	
<b>TÄTIGKEIT/FUNKTION</b>	<input type="checkbox"/> Ehrenamt
<b>IM VEREIN/VERBAND</b>	<input type="checkbox"/> Hauptamt

**UNTERKUNFT** Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie von uns ein spezielles Buchungsformular des von Ihnen ausgewählten Hotels zur direkten Reservierung des benötigten Zimmers. Bitte markieren Sie das von Ihnen favorisierte Hotel!

- Radisson Blu Hotel (95 €<sup>1,2</sup>)  IBIS Köln-Messe (62 €<sup>2</sup>)  
 Günnewig Hotel Stadtpalais (95 €<sup>1,2</sup>)  ohne Hotel

<sup>1</sup> Es besteht eine Wahlmöglichkeit zwischen diesen beiden Hotels. Kontingente sind jeweils nur zu bestimmten Terminen möglich.

<sup>2</sup> Sonderkonditionen der Führungs-Akademie gemäß Verfügbarkeit für EZ inkl. Frühstück pro Nacht

Die Seminarbedingungen erkenne ich an.

**DATUM/UNTERSCHRIFT** \_\_\_\_\_

Newsletter: Bitte informieren Sie mich (weiterhin) mit dem zweimonatlich herausgegebenen Newsletter der FÜHRUNGS-AKADEMIE über aktuelle Seminare und Aktivitäten  Ja  Nein

**Online Anmeldung unter: [www.fuehrungs-akademie.de/anmeldung](http://www.fuehrungs-akademie.de/anmeldung)**

