

**DOSB FÜHRUNGS-
AKADEMIE**



DOSB
Verbandsmanager/in

Blended Learning an der
Führungs-Akademie des DOSB

Managementwissen – speziell für Sportverbände

Die erfolgreiche Führung einer Sportorganisation besteht unter anderem in der Kunst, Besonderheiten des Sportsystems mit betriebswirtschaftlichem Know-how zu vereinen. Dabei sehen sich ehrenamtliche wie berufliche Führungskräfte der Sportverbände mit vielfältigen Herausforderungen konfrontiert: sie agieren in einem dynamischen, sich verändernden Umfeld, das immer komplexer wird. So sind Sportverbände zunehmend gefordert, sich gegenüber konkurrierenden Sportorganisationen zu profilieren, mit knappen finanziellen Mitteln wirtschaftlich umzugehen und sich wachsenden Ansprüchen von Politik, Gesellschaft, Mitgliedern und Mitarbeitenden zu stellen. Gehen Sie die Herausforderungen in Ihrem Verband aktiv an, die Qualifizierung zum/zur DOSB-Verbandsmanager/in unterstützt Sie dabei!

Um langfristig Erfolg zu haben und im verstärkten Wettbewerb bestehen zu können, brauchen die Führungskräfte moderner Sportverbände fundierte Kenntnisse und Erfahrungen in der Anwendung von sportspezifischen Managementmethoden und -instrumenten. Dabei gilt es, die Managementinstrumente aus dem Profit-Bereich auf die strukturellen Besonderheiten des organisierten Sports zu übertragen und anzupassen bzw. jene zu kennen und anwenden zu können, die sich in der Sportpraxis bereits bewährt haben. An dieser Stelle setzt die Qualifizierung zum/zur DOSB-Verbandsmanager/in an.

Die Ziele – was bringt Ihnen diese Qualifizierung?

Die Praxis zeigt, dass in den Sportverbänden eine sehr hohe Kompetenz im Bereich der sportfachlichen Entwicklung steckt und vielfältige Erfahrungen aus unterschiedlichen Branchen eingebracht werden. Mit der Weiterbildung zum/ zur DOSB-Verbandsmanager/in möchten wir die Management-Seite stärken, indem wir sportspezifisches Management-Know-how und betriebswirtschaftliche Kenntnisse vermitteln, die in konkreten Bezügen zum Einsatz in Sportverbänden dargestellt und erprobt werden. So gewinnen Sie Sicherheit im Bereich der systematischen Verbandsentwicklung, um Ihren Verband bzw. Ihren jeweiligen

Verantwortungsbereich strategisch, wirtschaftlich und strukturell optimal aufzustellen. Dabei profitieren Sie von den Erfahrungen aus anderen Verbänden und bauen ein Netzwerk auf, das Sie auch über den Lehrgang hinaus nutzen können.

Die Zielgruppe – werden Sie DOSB-Verbandsmanager/in

Die Qualifizierung zum/zur DOSB-Verbandsmanager/in ist ein Weiterbildungsangebot für Personen auf allen Verbandsebenen, die bereits in einer beruflichen oder ehrenamtlichen Funktion Führungs- und Managementaufgaben in einem Sportverband ausüben, ihre Erfahrungen in der Verbandsarbeit auf eine fundierte Grundlage stellen wollen sowie den gezielten Austausch mit Engagierten aus anderen Verbänden suchen.

Die Inhalte - was für Ihren Verband wichtig ist

Der berufsbegleitende Lehrgang basiert auf dem etablierten Freiburger Management-Modell (FMM) für Non-Profit-Organisationen, das sich durch seinen ganzheitlichen Ansatz auszeichnet. Die Weiterbildung bietet Ihnen eine umfassende Einführung in die Besonderheiten des Sportmanagements, vermittelt Grundlagen für das Verständnis der Management-Anforderungen in Verbänden und bietet, auf Grundlage des FMM, ein Ordnungsraster, das eine eigenständige Bearbeitung ermöglicht. Die Inhalte werden in vier thematische Blöcke gegliedert:

Block 1: System-Management

Sie befassen sich mit übergeordneten Aufgaben und Gestaltungsansätzen, die das gesamte System Verband betreffen, um so die Effektivität und Effizienz der Verbandsarbeit zu steigern. Neben grundlegenden Management-Prinzipien lernen Sie hier auch verschiedene Steuerungsinstrumente kennen (wie z. B. Leitbilder, Portfolio-Analysen, Kosten- und Leistungsrechnung, Deckungsbeitragsrechnung, strategische

Konzepte) und befassen sich mit dem organisatorischen Gerüst sowie den Aufgaben und den Prozessen innerhalb eines Verbandes (Aufbau- und Ablauforganisation).

Block 2: Marketing-Management

Sie befassen sich mit der inhaltlichen Arbeit des Verbandes (Gestaltung von Leistungen und Kommunikation) und erarbeiten die Grundlagen des Marketings. Sie erstellen eine Marketing-Konzeption und befassen sich mit dem Marketing-Mix als Kernelement der Marketing-Planung. Zudem erfahren mehr über die Besonderheiten und Instrumente des (Dienstleistungs-) Marketings sowie des Sponsorings von Sportverbänden.

Block 3: Ressourcen-Management

Sie befassen sich mit Beschaffung, Einsatz und „Verwaltung“ von Betriebsmitteln sowie Personalplanung und Mitarbeitergewinnung. Sie lernen Strategien und Maßnahmen für den Umgang mit den essenziellen Ressourcen eines Verbandes kennen (Mitglieder, ehrenamtliche Mitarbeiter/-innen), berufliches Personal und Finanzen) und befassen sich mit den Besonderheiten ehrenamtlicher und beruflicher Mitarbeiter/-innen und gewinnen grundlegendes Praxiswissen für ein zeitgemäßes Rechnungswesen im Sportverband.

Vertiefende Themen / Action Learning Project

Aufbauend auf den in den Blöcken 1-3 gelegten Grundlagen, erarbeiten die Teilnehmer/-innen Lösungsansätze für ein konkretes Projekt aus ihrem Verbandsalltag. Dazu werden vertiefende Themen behandelt, für eine moderne und zeitgemäße Verbandsführung relevant sind (wie z. B. Projektmanagement).

Blended Learning – was steckt hinter dem Konzept?

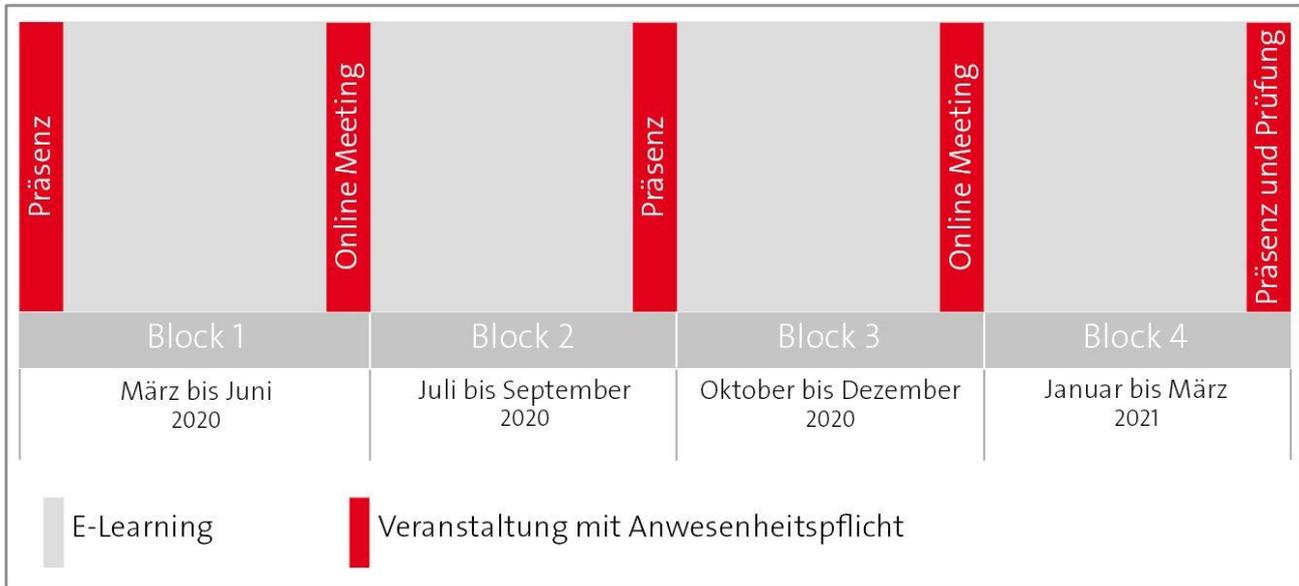
Beim Blended Learning werden virtuelles Lernen und Präsenzveranstaltungen auf der Basis neuer Informations- und Kommunikationsmedien didaktisch sinnvoll miteinander verknüpft. So können die Teilnehmenden große Teile der Lerninhalte flexibel und den eigenen Lernbedürfnissen entsprechend abrufen und haben trotzdem die Möglichkeit zur Interaktion und zum direkten Austausch mit den anderen Teilnehmenden sowie mit den Dozentinnen und Dozenten.

Mit der Qualifizierung zum/zur Verbandsmanager/in setzen wir neben bewährten Lernmethoden, wie Textarbeit mit fundiertem Theoriebezug, auf die Vermittlung von Handlungswissen und Praxisnähe durch Fallstudien. Die aktive Bearbeitung von Sportmanagementaufgaben und Problemlösungsprozessen unterstützt die Teilnehmenden bei der Bewältigung der Herausforderungen der Verbandsarbeit.

The image displays two screenshots of the DOSB-Verbandsmanager/in online platform. The left screenshot shows the 'Lehrtext' (text) view for '1 - System-Management', '2 - Marketing-Management', '3 - Ressourcen-Management', and '4 - Vertiefende Themen'. The right screenshot shows a video player with the title 'adh Leitbildprozess: Interview mit der Strukturkommission' and a video player interface with a progress bar at 3:10.360 / 8:19.

Der Wissenstransfer wird durch moderne Konstruktions- und Kommunikationswerkzeuge, wie Blogbeiträge und Videokommentare, unterstützt und erfolgt im gemeinsamen Austausch (Social Learning). Um eine hohe Flexibilität zu gewährleisten, arbeiten wir mit wenigen, aber stark dialogorientierten Präsenzphasen sowie moderierten und selbstorganisierten Online-Phasen. Als Plattform setzen wir den edubreak®CAMPUS ein, eine innovative Lernumgebung, die sich bereits in verschiedenen Sportorganisationen etabliert hat.

Ablauf und Termine – was kommt wann auf Sie zu?



Der Lehrgang ist auf ein Jahr ausgelegt. Er startet am 30.03.2020 mit einer kurzen Online-Einführungsphase und endet mit einer schriftlichen Abschlussprüfung im März 2021. Veranschlagt wird ein Zeitaufwand von 240 Lerneinheiten (entspricht ca. 3-5 LE/ Woche). Während des Lehrgangs wechseln sich Online- und Präsenzphasen ab. Die Online-Meetings werden in Absprache mit den Teilnehmer/-innen terminiert.

- | | |
|--|---|
| 30.03.2020
[online] | Lehrgangsbeginn [online]
Einführung in den Campus |
| 17.-18.04.2020
[17:00-16:30 Uhr] | 1. Präsenzveranstaltung [in Köln]
Workshop: „Einführung Sportmanagement“ |
| 25.-26.09.2020
[17:00-16:30 Uhr] | 2. Präsenzveranstaltung [in Hennef]
Workshop „Gewinnung externer Finanzierungsquellen für Sportverbände“ |
| 26.-27.03.2021
[16:00-16:30 Uhr] | 3. Präsenzveranstaltung [in Köln]
Prüfung und Workshop: „Veränderungsprozesse anstoßen“ |

Die Teilnahme an Präsenzveranstaltungen ist verbindlich, wobei Fehlzeiten im begrenzten Umfang und nach Absprache ausgeglichen werden können.

Abschluss – was müssen Sie dafür leisten?

Sie erhalten ein Weiterbildungszertifikat der Führungs-Akademie, mit universitärer Anerkennung durch das VMI der Universität Fribourg (10 ECTS Punkte). Das Zertifikat erlangen Sie, indem Sie

- ☞ regelmäßig an den Präsenzveranstaltungen und Online-Meetings teilnehmen,
- ☞ regelmäßig und fristgerecht die gestellten Aufgaben lösen,
- ☞ die schriftliche Abschlussprüfung bestehen.

Anmeldung – wie können Sie sich bewerben?

Füllen Sie das Anmeldeformular sowie das kurze Motivationsschreiben aus und senden Sie es an mergener@fuehrungs-akademie.de. Im Anschluss erhalten Sie eine Bestätigung über den Eingang Ihrer Anmeldung. Wir sichten die Anmeldungen und Motivationsschreiben und melden uns anschließend bei Ihnen.

Teilnahmegebühren – welche Kosten kommen auf Sie zu?

Die Teilnahmegebühren betragen 1.500 € für Teilnehmer/-innen aus unseren Mitgliedsorganisationen (1.990 € für Nicht-Mitglieder) und beinhalten den Zugang zum Kurs für ein Jahr, die Präsenzveranstaltungen sowie das begleitende Tutoring und die Abschlussprüfung. Die Verpflegung während der Präsenzphase ist in den Teilnahmegebühren enthalten. Kosten für Unterkunft und Fahrtkosten zu den Präsenzphasen sind zusätzlich zu kalkulieren.

Es ist möglich, den Teilnahmebeitrag in zwei Raten zu begleichen. Die erste Rate wird nach der ersten Präsenzveranstaltung, die zweite Rate zum 30. September 2020 fällig.

Sonderkonditionen

„Frühbucherrabatt“ – für schnell Entschlossene!

Bei einer Anmeldung bis zum 31.01.2020 erhalten Sie 10% Nachlass auf den Teilnahmebeitrag.

„Verbandsrabatt“ - gemeinsam nicht nur stark, sondern auch sparen:

Melden sich mindestens drei Teilnehmerinnen oder Teilnehmer aus einer Mitgliedsorganisation an, so erhalten Sie ebenfalls 10 % Nachlass pro Teilnehmerin oder Teilnehmer auf die Teilnahmegebühren (gilt nicht in Kombination mit dem Frühbucherrabatt).

Bildungsschecks

Selbstverständlich akzeptieren wir Bildungsschecks. Bitte beachten Sie, dass es für jedes Bundesland eigene Zulassungsregelungen gibt.

Technische Voraussetzungen – was Sie mitbringen sollten:

Für die Teilnahme an der Weiterbildung zum/ zur DOSB-Verbandsmanagerin benötigen Sie lediglich einen PC (Windows/Mac), einen Internetzugang (DSL 2000>) und einen Browser. Ein Headset mit Mikrofon ist von Vorteil. Darüber hinaus verwenden wir ausschließlich geläufige Programme, die (kosten-)frei verfügbar sind (Acrobat Reader, Flash-und Medienplayer)

Die verwendeten Kommunikationswerkzeuge werden zu Beginn in ihrer Funktionsweise vorgestellt und sind einfach nutzbar.

Auf einen Blick – die wichtigsten Informationen in Kürze

Starttermin und Ende	30.03.2020 bis 31.03.2021 (Dauer 1 Jahr)
Zeitaufwand	240 Lerneinheiten (entspricht ca. 3-5 LE / Woche)
Inhalte	<ul style="list-style-type: none">📖 Sportmanagement📖 System-Management📖 Marketing-Management📖 Ressourcen-Management📖 Ausgewählte Vertiefungen
Abschluss	Weiterbildungszertifikat der Führungs-Akademie und des DOSB, mit universitärer Anerkennung (10 ECTS Punkte)
Teilnahmegebühren	1.500 € für Teilnehmer/-innen aus Mitgliedsorganisationen Die Zahlung in zwei Raten ist möglich.
Frühbucherrabatt	10 % auf den Teilnahmebeitrag bei Anmeldung bis zum 31.01.2020
Notwendige technische Ausstattung	PC (windows/Mac), Internetzugang (DSL 2000>), Browser, Acrobat Reader, Flash-und Medienplayer

Kontakt - Anmeldung

Sie sind interessiert und haben noch Fragen? Sie möchten gerne mehr über die Weiterbildung zum/zur DOSB-Verbandsmanager/in erfahren? Melden Sie sich bei uns! Gerne beraten wir Sie persönlich:

Führungs-Akademie des DOSB / Ihre Ansprechpartnerinnen:

Sandra Küster

0221/221 275 07

kuester@fuehrungs-akademie.de

Gabriele Mergener

0221/221 275 95

mergener@fuehrungs-akademie.de

